

**Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników
00 – 515 Warszawa, ul. Żurawia 32/34**

**Ogłoszenie w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu z art. 138o ustawy Pzp**

na usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu
nieruchomości w Poznaniu

Istotne warunki zamówienia (zwane dalej IWZ):

Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II – Formularz oferty i załączniki:

nr 1 – Oświadczenie dot. RODO

*nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw **do** wykluczenia*

nr 3 – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

nr 4 - Wykaz usług

nr 5 – Wykaz osób

Rozdział III - Istotne Warunki Umowy

Warszawa, 2018 r.
Znak sprawy FS.ZPN.251.8.2018

Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa, adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 32/34, zwany dalej „Zamawiającym” ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu na podstawie art. 138o ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., zwanej dalej ustawą Pzp (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia: usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, o której mowa w art. 138g ust.1 pkt 1) ustawy Pzp.

Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa;
- w sprawach związanych z danymi osobowymi zamieszczonymi w dokumentacji przetargowej proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Funduszu Składkowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników, ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa, nr tel.: 609-170-700, e-mail: iod@fsusr.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr *FS.ZPN.251.8.2018 – na „usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu nieruchomości w Poznaniu”*, prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca składa do oferty oświadczenie zgodne z *Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia* – oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca nie składa treści oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez wykreślenie).

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Zamawiającego - Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników położonej w Poznaniu przy ul. Św. Marcin 46/50 wraz ze wsparciem grup interwencyjnych.
- 2) Szczegółowy zakres usługi ujęto w załączonych Istotnych Warunkach Umowy.
- 3) Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: usługi społeczne i inne szczególne usługi 79710000-4 – usługi ochroniarskie, wymienione w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r.

3. Termin wykonania zamówienia

Przewidywany termin realizacji zamówienia - nie wcześniej niż **od 1-10-2018 r.** i nie później niż **do 29-09-2019 r.**

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt 4 ppkt. 1) będzie dokonana odrębnie dla każdego z Wykonawców.

2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną Koncesję Ministra właściwego do spraw wewnętrznych - w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.).
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2 000 000,00 zł.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
 - zdolności technicznej - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 3 usługi bezpośredniej ochrony fizycznej mienia i monitoringu obiektu/nieruchomości, każda - o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł brutto w skali roku, w obiekcie/kompleksie obiektów o łącznej powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 5.000 m².
 - zdolności zawodowej - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie, że:
 - do bezpośredniej realizacji usługi skieruje min. 5 osób, dla których Zamawiający nie wymaga wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - do nadzoru i kontroli wykonania usługi skieruje osobę/osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia, z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym,
 - wymagane powyżej osoby (min. 5+1) - skierowane do realizacji są/będą zatrudnione na umowę o pracę na pełny etat (pozostałe godziny ochrony – ponad wymagane osoby - mogą być wypracowane na podstawie umów innych niż umowa o pracę oraz pod warunkiem, że nie stoi to w sprzeczności z przepisami prawa pracy).

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ocena wymagań określonych w pkt 4 ppkt 2) będzie dokonana odrębnie dla każdego z Wykonawców – wymagania winien spełniać samodzielnie każdy z Wykonawców.

Wykonawca winien spełnić warunki udziału w postępowaniu – bez powoływania się na doświadczenie podmiotów trzecich.

5. **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

- 1) Do Formularza Oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne (w oryginale) (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w pełnym zakresie przez każdego z Wykonawców.

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 2 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2) i 5 ppkt 5).

2) Na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu z postępowania Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, następujących dokumentów:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę lub wskazany w Formularzu oferty adres bezpłatnej bazy danych.

3) Dokumenty podmiotów mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów.

4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie (w oryginale) o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089,

1132 (wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 3 do Ogłoszenia*). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- a) Wykonawca w sytuacji zaistnienia podstaw do jego wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, tzw. self-cleaning. Zamawiający rozpatrzy dowody wykazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16- 20 ustawy PZP.
- b) Postanowienia określone w ppkt 4)a) nie mają zastosowania wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania zakazu.

5) **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:**

a) **W zakresie warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Aktualnej koncesji Ministra właściwego do spraw wewnętrznych wydanej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 2213 z późn. zm.) uprawniającej do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, w zakresie usług ochrony osób i mienia.

b) **W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

kopię aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającą ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną co najmniej 2 000 000,00 zł. Ubezpieczenie powinno dotyczyć odpowiedzialności cywilnej za szkody wynikłe z czynów niedozwolonych (OC delikt) (kopia poświadczona przez Wykonawcę).

c) **W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:**

- **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze

Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,

Wykaz powinien zawierać usługi na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2 lit a) IWZ (*wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia*) (w oryginale).

- **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz powinien zawierać imienną listę osób na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2) lit b) IWZ (*wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia*)

6) Na potwierdzenie, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów w tym zakresie.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wyjaśnienia do treści Ogłoszenia

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 2) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) lub za pośrednictwem faksu.
- 3) Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pomocą faksu lub e-maila, następujące dokumenty:
 - a) odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące treści Ogłoszenia lub IWZ,
 - b) wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia oferty i odpowiedź Wykonawcy,
 - c) wezwanie Wykonawcy do uzupełnienia oferty,
 - d) informację o wyborze oferty,
 - e) inną korespondencję kierowaną przez Zamawiającego do Wykonawców.
- 4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5) W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej lub raportu z faksu o dostarczeniu informacji.

- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 6, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 6.
- 9) Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 10) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia lub Instrukcji. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 11) Postępowanie prowadzi Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników. Wszelką korespondencję należy przysyłać na adres e-mail: przetargi@fsusr.gov.pl lub pocztą na adres: ul. Żurawia 32/34, 00 – 515 Warszawa.
- 12) Uprawnionym ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień i informacji jest: p. Aleksandra Mroczek od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00 tel. 22 629-70-96.

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wypełnionym wg wzoru zawartego w IWZ, Rozdział III – Formularz oferty i Załączniki do Ogłoszenia.
- 2) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo /upoważnienie/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nieumocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) [pełnomocnictwo jest wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum].
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje zastrzeżone powinny być jednoznacznie oznaczone.**
- 6) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.

- 7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelną inną techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób pozwalający na ich identyfikację (czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką). Zaleca się, aby wszystkie strony były parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 9) Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczętką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
- 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Oświadczenia/Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z odpowiednimi wskazówkami Zamawiającego.
- 12) Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca i Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą:
 - a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - b) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
 - c) w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y, której/ych upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza;
 - d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno być złożone w formie oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres: ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa, III piętro lub drogą pocztową w terminie do dnia **13-09-2018r. do godz. 10:00** w zamkniętej kopercie z pieczętką Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

„Fundusz Składowy: Oferta na usługi ochrony w Poznaniu”

- 2) Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
- 3) Powiadomienie o modyfikacji oferty musi być złożone w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z ppkt 1) oraz dopiskiem „Modyfikacja”.
- 4) W przypadku wycofania oferty, zgodnie z ppkt 2), nie będzie ona otwierana i na wniosek Wykonawcy zostanie odesłana.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 6) Zgłoszenia i pisma przesłane faksem nie będą traktowane jako oferty.
- 7) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13-09-2018r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego.

- 8) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen zawartych w ofertach.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca określi ceny ściśle według zapisów zawartych w Formularzu oferty – *Rozdział II Ogłoszenia*.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości).
- 3) Cena określona przez Wykonawcę powinna zawierać w sobie wszystkie koszty mogące powstać w okresie ważności umowy, a także uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty. Oferta Wykonawcy będzie podstawą do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem IWZ.
- 4) Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz. 1221).
- 5) Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
- 6) Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria wyboru:

Lp	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
a)	Cena (Kc)	90	cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia (podana przez Wykonawcę w zł brutto)
b)	Czas Interwencji (Ki)	10	czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej do nieruchomości od momentu zgłoszenia (podany w minutach, max. 30 min)

Kryteria będą wyliczone wg. następujących zasad:

a) Kryterium ceny (Kc):

$$Kc = \frac{\text{Najniższa cena z ocenianych ofert}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 90$$

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 90.

b) Kryterium Czasu Interwencji (Ki):

$$K_i = \frac{\text{Najkrótszy z zaoferowanych czasów}}{\text{Czas z oferty ocenianej}} \times 10$$

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium otrzyma oferta wynosi 10.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy maksymalnego czasu reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej do nieruchomości w terminie **do 30 minut od momentu zgłoszenia**.

Uwaga! Nie wskazanie wymaganego minimum spowoduje, że oferta nie będzie spełniała wymogów IWZ i zostanie odrzucona.

Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W = K_c + K_i$, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający nie wymaga innych dokumentów niż wynikające z treści ogłoszenia.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

14. Wzór umowy

- 1) Umowa zostanie zawarta według wzoru zamieszczonego w Rozdziale III – Istotne Warunki Umowy, w terminie nie krótszym niż 3 dni od ogłoszenia informacji o wyniku postępowania.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy, niemających wpływu na treść oferty.

15. Informacja o podwykonawcach

- 1) W zakresie ochrony fizycznej Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców jedynie w zakresie usług świadczonych przez grupy interwencyjne.

16. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

17. Sposób badania i oceny ofert, składania i uzupełniania oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw przez Wykonawców

- 1) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zbadania budzących wątpliwości oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potrzeby przedmiotowego postępowania bezpośrednio u innych podmiotów (zamawiających).

- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2), pkt 5 pkkt 5), oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Zamawiający może także wezwać Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Do badania i oceny ofert oraz poprawy omyłek Zamawiający zastosuje art. 87 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - oferta wpłynie po terminie składania ofert,
 - oferta jest niezgodna z postanowieniami niniejszego IWZ,
 - oferta nie zawiera dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 5 ppkt 1) – (Formularz oferty, oświadczenie własne) lub gdy dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą u Zamawiającego uzasadnione wątpliwości,
 - oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
 - oferta zawiera rażąco niską cenę (jest niższa od szacunkowej wartości zamówienia o więcej niż 30%),
 - Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie w ofercie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie uzupełni dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 2) - pkt 5 ppkt 5),
 - Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

18. Podstawy unieważnienia postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy ani żadnemu innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia publicznego nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

Rozdział II – Formularz oferty i Załączniki

Formularz Oferty

Nazwa (Firma) Wykonawcy

Adres siedziby

Adres do korespondencji

Osoba do kontaktów -

Tel. - ; fax - ;
E-mail: ;

Oferujemy wykonanie **usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu nieruchomości w Poznaniu**, za wynagrodzeniem ryczałtowym, które wynosi:

Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu zamówienia, wynosi:
..... zł netto + VAT % = zł brutto
(słownie: zł brutto)

Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu zamówienia, wynosi:
..... zł netto + VAT % = zł brutto
(słownie: zł brutto)

i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.

I. Oświadczenia Wykonawcy związane z przedmiotem zamówienia:

- 1) Termin i sposób świadczenia usługi – będziemy świadczyć usługę 24h/dobę w okresie: nie wcześniej niż **od 01 października 2018 roku** od godz. 00:00 - **do 29 września 2019 roku** do godz. 12:00.
- 2) Zrealizowaliśmy/realizujemy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert usług (*min. 5 usług*) ochrony fizycznej osób i mienia obiektu biurowego, (podać ilość usług)
każda - o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł. brutto, w obiekcie/kompleksie obiektów o łącznej powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 5.000m².
- 3) Zapewniamy, że:
 - do bezpośredniej realizacji usługi skierujemy**osoby** (*min. 5 osób*), dla których Zamawiający nie wymaga wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - do nadzoru i kontroli wykonania usługi skierujemy osobę/osoby (*min. 1 osoba*) wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia, z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym,
 - wszystkie osoby skierowane do realizacji są/będą zatrudnione na umowę o pracę w pełnym wymiarze (pełny etat).
- 4) Czas dojazdu grupy interwencyjnej wynosi do **min.** (*max. 30*) od momentu zgłoszenia.
- 5) Prowadzimy działalność na podstawie aktualnej ważnej Koncesji w zakresie ochrony osób i mienia nr wydanej przez
- 6) Posiadamy ważną, opłaconą polisę OC nr wystawioną przez na sumę gwarancyjną (nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł).
- 7) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia w zakresie:
 - a) ochrony osób i mienia wykonamy samodzielnie.

b) grupy interwencyjnej zrealizujemy samodzielnie*/przy udziale Podwykonawcy.*

.....
(wskazać nazwę podwykonawcy – jeżeli jest znany)

8) Oświadczamy, że na wezwanie Zamawiającego złożymy wszystkie wymagane oświadczenia/dokumenty w formie wskazanej w Ogłoszeniu, z wyjątkiem ogólnodostępnych:

a) Nazwa dokumentu/oświadczenia*

Adres strony internetowej:

b) Nazwa dokumentu/oświadczenia*

Adres strony internetowej:

c) Nazwa dokumentu/oświadczenia*

Adres strony internetowej:

II. Ponadto Oświadczamy, że:

1) złożona przez nas oferta (wpisać: powoduje lub nie powoduje)* powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla:

(wskazać nazwę/rodzaj usługi)

o wartości (wskazać wartość bez kwoty podatku).

UWAGA!

Mechanizm odwrotnego obciążenia polega na przeniesieniu obowiązku rozliczania podatku VAT z Wykonawcy na Zamawiającego i ma zastosowanie wyłącznie do towarów wyszczególnionych w Załączniku Nr 11 do Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r., a do towarów z poz. 28a ÷28d, gdy ich wartość przekroczy 20.000,00 zł netto.

2) akceptujemy warunki płatności zgodnie z § 6 IWU.

3) oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w IWZ i zobowiązujemy się do jego realizacji na warunkach określonych w IWZ;

4) podane wyżej ceny są ostateczne i zawierają wszystkie koszty Wykonawcy;

5) zapoznaliśmy się z IWZ, w tym z wzorem umowy, nie wnosimy zastrzeżeń i zobowiązujemy się do stosowania określonych warunków oraz w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy zgodnej ze złożoną ofertą oraz postanowieniami IWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w IWZ, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert;

7) Informujemy, że należymy*/ nie należymy* do sektora małych lub średnich przedsiębiorców.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* **niepotrzebne skreślić**

..... , dnia

.....
*/pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy/*

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
***na usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu
nieruchomości w Poznaniu***

.....
(nazwa wykonawcy)

jako upoważniony na piśmie / wpisany w rejestrze / ewidencji jego przedstawiciel, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

*wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio dotyczących mojej firmy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

*Niepotrzebne skreślić

....., dnia2018r.

.....
(podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie art. 138o ustawy PZP
na usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu
nieruchomości w Poznaniu.

Ja (my), niżej podpisany(ni) działając w imieniu i na rzecz firmy, której nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych oświadczam(my), że:

- I. Wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu
- II. Wykonawca, którego reprezentuję/jemy nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
 - na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp

Miejscowość i data..... Podpis (imię, nazwisko).....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA PODWYKONAWCY

Ja (my), niżej podpisany(ni) działając w imieniu i na rzecz firmy, której nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych oświadczam(my), że:

Podwykonawcanie podlega wykluczeniu z postępowania:
(wskazać nazwę podwykonawcy)

- na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
- na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp

Miejscowość i data..... Podpis (imię, nazwisko).....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie art. 138o ustawy PZP

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:
na usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu
nieruchomości w Poznaniu.

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że:

1. *nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

2. *należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:
 1.
 2.
 3.

wraz z oświadczeniem składamy dokumenty/informacje* potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz usług - na potwierdzenie spełniania warunku dot. zdolności technicznej

zrealizowanych lub realizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 5 usług bezpośredniej ochrony fizycznej mienia i monitoringu obiektu/nieruchomości, każda o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł brutto w skali roku, w obiekcie/kompleksie obiektów o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 5.000m²

L.p.	Przedmiot usługi, w tym informacja o jej rodzaju i zakresie	Powierzchnia chronionego obiektu podana w m²	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonywane są/były usługi (nazwa zamawiającego)	Data wykonania od do.....	Wartość usługi w skali roku
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

W załączeniu dowody, które potwierdzają, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

..... , dnia

.....
/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz pracowników ochrony przewidzianych do realizacji zamówienia
usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu
nieruchomości w Poznaniu**

zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (pełny etat)

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Inne uwagi

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zanonimizowanych umów o pracę pracowników ochrony skierowanych do realizacji umowy.

..... , dnia

.....

/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

Rozdział III – Istotne Warunki Umowy

UMOWA nr FS.ZNP.251.2018

zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

Funduszem Składkowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w **Warszawie, ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa** posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026 który reprezentuje:

–

zwany w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd,* Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Numer KRS*, posiadającym NIP*, REGON,

który reprezentuje:*,

zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**.

łącznie zwanych „**Stronami**”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych zwaną dalej ustawą – Pzp (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) – o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Zamawiającego - Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników położonej w Poznaniu ul. Św. Marcin 46/50 wraz ze wsparciem grup interwencyjnych, na podstawie posiadanej Koncesji. Opis obiektu zawarty jest w *Załączniku nr 3* do umowy.
2. Szczegółowy zakres usługi obejmuje:
 - 1) zapewnienie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia całodobowo przez 7 dni w tygodniu, z tym że:
 - a) od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-16:00 przez 2 pracowników ochrony,
 - b) od poniedziałku do piątku w godzinach 16:00-7:00 przez 1 pracownika ochrony,
 - c) w soboty, niedziele i święta przez 1 pracownika ochrony.
 - 2) obsługę portierni,
 - a) kontrolowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących z biurowca, udzielanie informacji,
 - b) nadzorowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących, żądając w celu potwierdzenia tożsamości okazania dokumentów, prowadzenie ewidencji wejść i wyjść osób do budynku,
 - c) ewidencjonowanie gości wchodzących i wychodzących do stref chronionych i powiadamianie Użytkowników obiektu,

- d) niedopuszczenie do wnoszenia materiałów i towarów przeznaczonych do sprzedaży i rozpowszechniania przez przedstawicieli firm zewnętrznych,
 - e) niedopuszczanie do wstępu osób nieupoważnionych na teren nieruchomości po godzinach urzędowania/pracy Najemców,
 - f) kontrolę wywozu, wynoszenia materiałów i sprzętu z terenu obiektu,
 - g) czuwanie nad stanem infrastruktury obiektu oraz zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia,
 - h) zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko osobom oraz mieniu, przeciwdziałanie powstawaniu szkody wynikłej z tych zdarzeń, tj. zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia lub osób,
 - i) przyjęcie odpowiedzialności za powierzone mienie,
 - j) zapewnienie kontrolowanego wydawania i przyjmowania kluczy do poszczególnych pomieszczeń biurowca upoważnionym pracownikom, prowadzenie rejestru, powiadamianie o zauważonych nieprawidłowościach,
 - k) kontrolowanie właściwego zamknięcia i zabezpieczenia pomieszczeń po zakończonej pracy,
 - l) współpracę z firmą sprzątającą polegającą na zgłaszaniu i przekazywaniu uwag Zamawiającego i Administratora budynku, zwłaszcza w zakresie czystości wind, klatek schodowych oraz toalet znajdujących się na I piętrze.
- 3) przestrzeganie zasad i obowiązków w zakresie porządku na terenie nieruchomości,
 - 4) opracowanie planu ochrony obiektu i przedstawienie go do akceptacji Zamawiającego,
 - 5) obsługę systemów dozoru telewizyjnego obiektu – tj. 10 kamer, monitora i rejestratora zdarzeń;
 - 6) monitorowanie sygnałów alarmowych połączone z zapewnieniem wsparcia grup interwencyjnych,
 - 7) obsługę systemu rejestracji obchodów budynku przez pracownika ochrony w punktach newralgicznych, uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 8) dozór sygnalizacji urządzeń alarmowych i ostrzegawczych zainstalowanych w obiekcie,
 - 9) utrzymywanie w pełnej sprawności oraz zapewnienie należytego stanu technicznego wykorzystywanego systemu i urządzeń dozoru telewizyjnego tj. min. **jeden raz na pół roku**, wykonaniu przeglądów, czyszczenia, regulacji i konserwacji,
 - 10) interweniowanie w ramach prawem dozwolonych środków w stosunku do zaobserwowanych osób dokonujących dewastacji terenu,
 - 11) niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego i organów ścigania o każdym zdarzeniu (próbie) włamania, utraty lub uszkodzenia mienia, zagrożenia osób i innych zdarzeń losowych. Informacje te powinny być przesyłane drogą e-mailową na adres: funduszskladkowy@fsusr.gov.pl lub faksem na nr: 22 629 97 24,
 - 12) prowadzenie i archiwizacja dokumentacji związanej z realizacją zamówienia (w tym również elektronicznej) i udostępnianie jej do wglądu Zamawiającego,
 - 13) ścisłą współpracę z Administratorem we wszystkich aspektach mających wpływ na poprawne funkcjonowanie nieruchomości, w tym zgłaszanie wszelkich uszkodzeń, awarii i innych nieprawidłowości w funkcjonowaniu instalacji/systemów lub objętego wyposażenia,
 - 14) nadzór oraz udostępnianie pomieszczenia w podcieniu budynku wyznaczonego na składowanie śmieci wszystkim Najemcom, umożliwianie odbioru odpadów komunalnych upoważnionej firmie w ustalonych terminach, przeciwdziałanie składowaniu odpadów na terenie nieruchomości przez osoby nieupoważnione,

3. Szczegółowy zakres czynności reguluje stosowny projekt Regulaminu pracowników ochrony, który Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania projektu Regulaminu pracowników ochrony ma prawo do zgłoszenia do niego zmian, a po bezskutecznym upływie tego terminu (tj. braku zgłoszenia zmian) uznaje się, iż przesłany projekt został przez Zamawiającego zaakceptowany bez uwag.
4. Ponadto Zamawiający, w ramach niniejszej umowy, wymaga od Wykonawcy, w **terminie 7 dni** od zawarcia umowy/przejęcia obiektu* wykonania pierwszego przeglądu, czyszczenia i regulacji istniejących w **obiekcie urzędzeń** zabezpieczających CCTV- systemu dozoru telewizyjnego będących własnością Zamawiającego w zakresie umożliwiającym monitorowanie obiektu, stanowiących wsparcie dla ochrony fizycznej.
Wykonanie powyższych czynności zostanie potwierdzone podpisaniem przez przedstawicieli Stron protokołu wykonania usługi, stanowiącego *Załącznik nr 4* do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki dyżurów, do której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie zdarzenia niepożądane, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego. Ww. książkę dyżurów Wykonawca winien okazać na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie i nadzorowanie osób wykonujących poszczególne czynności przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zamontować na swój koszt środki nadzoru elektronicznego nad pracą pracowników ochrony w zakresie wykonywania przez nich tras patrolowych (przynajmniej 10 punktów kontrolnych uzgodnionych z Zamawiającym).
2. Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy, biorący udział w wykonywaniu niniejszej umowy byli:
 - 1) jednolicie i estetycznie umundurowani, wykazywali się dbałością o estetykę wyglądu zewnętrznego, wysoką kulturą osobistą, rzetelnie i sumiennie wykonywali zadania pod nadzorem osoby, która będzie utrzymywać stałe kontakty z Zamawiającym;
 - 2) wyposażeni w niezbędne środki ochrony fizycznej osób i mienia, o których mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 2213 z późn. zm);
 - 3) zaopatrzeni w identyfikatory, zawierające nazwę firmy ochroniarskiej oraz dane personalne pracownika ochrony wraz ze zdjęciem;
 - 4) zaopatrzeni w środki łączności lokalnej i telefony komórkowe;
 - 5) przeszkoleni w podstawowym zakresie w kwestii bezpieczeństwa pożarowego i pierwszej pomocy, potwierdzone stosownym dokumentem,
 - 6) przeszkoleni ze znajomości obsługi centralki POLON 2000, obsługi systemu DSO (centralka), systemu kontroli dostępu (centralka), w które wyposażony jest budynek Zamawiającego,
 - 7) zaznajomieni z rozmieszczeniem i obsługą wyłączników prądu, wyłączników ppoż., zaworów wodnych i gazowych, hydrantów, itp.,
 - 8) zobowiązani do zgłaszania fałszywych alarmów pożarowych oraz innych uszkodzeń linii dozorowych systemu wykrywania i sygnalizacji pożaru do Państwowej Straży Pożarnej oraz systemu monitorowania. W przypadku zaniedbania procedury powiadomienia zakończonej

odpłatną interwencją Państwowej Straży Pożarnej koszty poniesie Wykonawca,

9) będą postępować zgodnie z obowiązującą u Wykonawcy instrukcją,

10) będą brać czynny udział w czasie próbno-szkoleniowych alarmów pożarowych przeprowadzanych w budynku.

3. Wykonawca przedłożył, stanowiący *Załącznik nr 2* do umowy - Wykaz pracowników ochrony wyznaczonych do:

a) wykonania bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia, (*min 5 osób*) – czynności te mogą być wykonywane przez pracowników ochrony nie wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej

b) nadzoru i kontroli wykonania usługi *min. (min. 1 osoba)* - czynności te winny być wykonywane przez pracownika wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia, i posiadającego co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe,

a na wezwanie Zamawiającego przedstawi poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie legitymacji pracowników.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe podczas wykonywania usługi.

5. Wykonawca zapewnia, że w całym okresie świadczenia usługi każda z osób, o których mowa w ust. 3 będzie/jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pełny etat) oraz na wezwanie Zamawiającego przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem zanonimizowane kopie umów o pracę wskazanych pracowników.

6. Wykonawca wyposaży każdego pracownika ochrony w bezprzewodowe urządzenie do cichej sygnalizacji zagrożenia (np. pilot), a także zamontuje urządzenia do odbioru i przekazu sygnału alarmu oraz zapewnienia wsparcia dla pracowników ochrony poprzez co najmniej dwuosobową załogę interwencyjną. O zasadności wezwania załogi interwencyjnej decyduje pracownik ochrony. **Wezwanie załogi interwencyjnej nie powoduje kosztów po stronie Zamawiającego.**

7. Wykonawca zapewnia dojazd grupy interwencyjnej w terminie **do ... minut** (*max. do 30min.*) od momentu zgłoszenia.

8. Zamawiający może bezpłatnie, nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym, sprawdzić bez uprzedzenia, sprawność urządzeń przywoławczych oraz zmierzyć czas dojazdu załogi interwencyjnej.

9. W przypadku powierzenia podwykonawcy realizacji części umowy dotyczącej usług świadczonych przez grupę interwencyjną, zastosowanie mają postanowienia zawarte w ust.5.

10. Zamawiający bez podania przyczyny może żądać zmiany pracownika ochrony przydzielonego przez Wykonawcę. Zmiana pracownika nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu.

11. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel może wydawać polecenia pracownikom ochrony Wykonawcy pod warunkiem, że będą mieścić się w przedmiocie umowy, nie wpłyną na stan bezpieczeństwa oraz będą zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i nadzoru nad realizacją usługi. Przy zachowaniu formy pisemnej będą przekazywane Wykonawcy wszelkie uwagi i zastrzeżenia, który udzieli wyjaśnień i uwzględni uwagi.

§ 3

Terminy realizacji

1. Umowę niniejszą strony zawierają na czas określony, z tym że termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień od godz. 00:00, a jej zakończenia na dzień 29 września 2019 r. do godz. 12:00.
2. Wszelkie formalności związane z objęciem budynku usługą, o której mowa w § 1 zostaną spełnione najpóźniej w dniu objęcia obiektu ochroną, na podstawie Protokołu objęcia usługą ochrony i monitoringu, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron według *Załącznika nr 3* do umowy, z wyjątkiem postanowień, o którym mowa w § 1 ust 3 i 4.
3. Zamawiający w terminie, o którym mowa w ust. 2 zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia Wykonawcy miejsca w budynku w celu zorganizowania stanowiska ochrony dla pracownika/pracowników ochrony, wraz z dostępem do węzła sanitarnego oraz wszelkich pomieszczeń i urządzeń wchodzących w skład nieruchomości w zakresie niezbędnym do realizacji usług,
 - 2) zapoznania Wykonawcy z rozmieszczeniem i zasadami obsługi (w podstawowym zakresie): wyłączników głównych prądu, wyłączników ppoż., rozmieszczenia sprzętu ppoż., głównych zaworów wodnych, wyłączników głównych podtrzymujących napięcie itp.

§ 4

Uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wydaną przez właściwego ministra, aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia (Koncesja Nr z dnia roku., wydana przez, której kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę stanowi *Załącznik nr 1* do umowy).
2. O wszelkich zmianach wprowadzonych do koncesji Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego.

§ 5

Osoby wskazane do kontaktu

1. Ze strony Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy wyznaczonym do kontaktu jest: Pani Anna Pasternak, tel. 22 629 79 37, e-mail: a.pasternak@fsusr.gov.pl
....., tel., e-mail:

Administrator - Pan.....

Ze strony Wykonawcy w zakresie przedmiotu umowy wyznaczonym do kontaktu jest/są: Pan, tel., e-mail: - bezpośredni przełożony pracowników ochrony fizycznej.

2. Zmiany personalne w zakresie, o którym mowa w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy. W razie zaistnienia takiej sytuacji należy niezwłocznie poinformować drugą Stronę pisemnie.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji usługi ochrony - nie przekroczy miesięcznie kwoty:
..... zł netto + VAT 23%, tj. zł = zł brutto
/słownie: złotych .../100 brutto/.
2. W przypadku, gdy świadczona usługa nie obejmuje pełnego okresu miesięcznego wynagrodzenie jest pomniejszone o ilość stawek dobowych, w których usługa nie była

wykonywana. Stawkę dobową wylicza się przez podzielenie stawki miesięcznej przez ilość dni w danym miesiącu.

3. **Całkowite wynagrodzenie wynikające z umowy nie przekroczy kwoty:**

..... zł netto + VAT 23%, tj. zł = zł brutto
/słownie: złotych .../100 brutto/.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 3 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**, wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tego tytułu, zawiera wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy i nie ulegnie zmianie podczas realizacji niniejszej umowy, z uwzględnieniem postanowień § 12 oraz § 13 ust. 2.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie odpowiednio wypełniony i podpisany przez Strony oryginał protokołu wykonania usługi, stanowiący *Załącznik Nr 3 / Nr 4* do niniejszej umowy. Protokół ze strony Zamawiającego podpisywać będzie Administrator nieruchomości.
6. Zapłata zrealizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 62), w formie przelewu, z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. „split payment” na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z oryginałem protokołu wykonania usługi.
7. Zapłata wynagrodzenia zrealizowana w sposób określony w ust. 6, w pełni wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
8. W przypadku otrzymania faktury zawierającej błędy, bądź nie załączenia protokołu, płatność zostanie wstrzymana i ponownie uruchomiona po dostarczeniu Zamawiającemu odpowiednio korekty faktury/protokołu, bez konsekwencji kar dla Zamawiającego.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 7

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu świadczenia usług objętych umową Wykonawca przedłożył aktualną kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia OC nr z dniar. wystawionej przez ważnej od dnia r. do dnia r., do wyczerpania sumy ubezpieczenia do wysokości PLN, która stanowi *Załącznik nr 5* do niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność jedynie za szkody rzeczywiste (straty) w mieniu Zamawiającego będące następstwem zawinionego przez Wykonawcę niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, w tym za szkody rzeczywiste (straty) powstałe z braku interwencji grupy patrolowo - kontrolnej. Szkada, o której mowa w zdaniu poprzednim, o ile powstała w wyniku działania bądź zaniechania noszącego znamiona przestępstwa lub wykroczenia, musi być dodatkowo udokumentowana jej zgłoszeniem do organów ścigania. Odpowiedzialność Wykonawcy odnosi się do miejsc, do których mają dostęp pracownicy ochrony wykonując czynności ochrony określone w niniejszej Umowie.
3. Strony ustalają, iż Zamawiający i Wykonawca w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie oraz wspólnie dokonać oględzin i sporządzić stosowny raport, w którym określą rodzaj szkody i okoliczności jej powstania. Raport podpiszą wspólnie Strony niniejszej Umowy.
4. W przypadku, jeżeli polisa ubezpieczeniowa, o której mowa w ust. 1 nie obejmuje pełnego okresu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia wymienionego w ust. 1 przez cały okres trwania umowy i przedstawienia Zamawiającemu kopii

polisy poświadczonej za zgodność z oryginałem najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej polisy wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie.

5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji niniejszej umowy, jak również za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. W przypadku zmiany przez Wykonawcę pracowników skierowanych do wykonania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu nowego wykazu osób realizujących przedmiot umowy w zakresie ochrony fizycznej, najpóźniej w dniu zaistnienia zmiany.
4. Zmiana pracowników skierowanych do wykonania usługi nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy oraz nie stanowi naruszenia postanowień umowy, pod warunkiem uwzględnienia postanowień § 2 ust. 3 i 5.

§ 9

Podwykonawcy

*(zostanie wypełnione opcjonalnie)**

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca, w trakcie realizacji niniejszej umowy ma prawo korzystania z usług podwykonawców i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za przyjęte zobowiązania.

W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następującego podwykonawcy:

- 1). w zakresie usług świadczonych przez grupę interwencyjną.
2. Wykonawca może zmienić w trakcie trwania umowy podwykonawcę w zakresie wskazanym w ofercie. Zmiana taka nie może mieć wpływu na realizację umowy, a Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające, iż podwykonawca posiada uprawnienia (jeżeli są wymagane) niezbędne do realizacji zamówienia. Zmiana, o której mowa wyżej może nastąpić po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców)

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców.

§ 10

Kary umowne

1. Za opóźnienie w objęciu obiektu Zamawiającego ochroną fizyczną Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 1 % wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdą godzinę opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 3.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania usług, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 2 ust. 1 ÷ 5 w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie czasu dojazdu grupy interwencyjnej, o którym mowa w § 2 ust. 7 w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie usług w terminie określonym w § 1 ust. 4 (*konserwacja i montaż*), w wysokości **30 %** wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
6. Zamawiający może żądać kar umownych również w następujących wysokościach i przypadkach:
 - 1) przerwy w wykonywaniu usługi trwającej dłużej niż 3 godziny, w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy przypadek,
 - 2) przerwy w wykonywaniu zlecenia trwającej dłużej niż 8 godzin, w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy przypadek, za wyjątkiem przerwy powstałej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub w wyniku działania siły wyższej,
 - 3) niepodjęcia interwencji mimo wezwania przez pracownika ochrony grupy interwencyjnej w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy przypadek, chyba że wezwanie było nieuzasadnione.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z faktury za wykonane usługi, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
9. W przypadkach odstąpienia od umowy postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy.

§ 11

Poufność

1. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego, w tym zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu oraz zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1167).
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
3. Każdy pracownik ochrony musi zapoznać się z zakresem aktualnych czynności i przepisów obowiązujących w obiekcie Zamawiającego.

§ 12

Odstąpienie od umowy

Zamawiający, niezależnie od uprawnień ustawowych, może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia

wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
 - 2) wyrządzenia szkody przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego,
 - 3) cofnięcia Wykonawcy przez uprawniony organ koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
 - 4) naruszenia postanowień § 7 ust. 4 Umowy.
2. Rozwiązanie umowy jest możliwe przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku określonym w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych usług do dnia rozwiązania umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony umowy, z wyłączeniem postanowień określonych w niniejszej umowie.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w sytuacji:
 - a) wyłączenia części usług z zakresu umowy na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę przed zawarciem umowy,
 - b) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego,
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może posługiwać się innymi podmiotami przy realizacji niniejszej umowy, za wyjątkiem określonym w § 9.
5. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459), przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia oraz inne przepisy związane z przedmiotem zamówienia.
6. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:

*Nr 1 - Kserokopia Koncesji Nr ***

*Nr 2 - Wykaz pracowników ochrony***

*Nr 3 - Protokół objęcia usługą ochrony **

*Nr 4 - Protokół wykonania usługi **

*Nr 5 - Kserokopia polisy ubezpieczeniowej***

***niepotrzebne skreślić**

****załącznik zostanie dołączony przy podpisywaniu umowy**

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz pracowników ochrony
wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji umowy
usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu
nieruchomości w Poznaniu

zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (pełny etat)

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Inne uwagi

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży:

- potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zanonimizowanych umów o pracę pracowników ochrony skierowanych do realizacji umowy,
- kopie legitymacji pracowników ochrony.

..... , dnia

.....

/

/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

Protokół objęcia usługą ochrony i monitoringu

do realizacji umowy na **Usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu nieruchomości w Poznaniu**

Niżej podpisani Przedstawiciele Stron stwierdzają, co następuje:

Wykonawca obejmuje usługę bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Zamawiającego - Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników położonej w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50 wraz ze wsparciem grup interwencyjnych w okresie:

od dnia 2018 roku od godz. 00.00

do dnia 2019 roku do godz. 12.00.

oraz istniejące w nim zabezpieczenia, będące własnością Zamawiającego.

1. Wykonawca przed przejęciem nieruchomości do ochrony dokonał wizji nieruchomości/budynku o poniższej charakterystyce:

1) Budynek o kubaturze 15 194,70 m² jest w całości podpiwniczony i składa się z dwóch części:

a) część niższa - dwukondygnacyjna o charakterze biurowym, z dwoma wejściami do klatek schodowych na poziomie przyziemia (jedno bezpośrednio z chodnika przy ul. Św. Marcin, drugie z podcienia klatką schodową na pierwsze piętro budynku), ta część połączona jest z ciągiem handlowo-biurowym sąsiednich nieruchomości. Na parterze znajdują się dwa puste lokale, które posiadają oddzielne wejścia bezpośrednio z ulicy,

b) część wyższa - dwunastokondygnacyjna z wejściem na poziomie przyziemia do holu recepcyjnego, z którego jest przejście do wind osobowych (2) dojeżdżających do X piętra.

2) Istniejące urządzenia zabezpieczające będące własnością Zamawiającego:

– 10 szt. kamer przemysłowych ????(typ/model),

– 1 szt. monitora(typ/model),,

– 1 szt. 16 - kanałowego rejestratora zdarzeń z funkcją XVR(typ/model),

oraz nie wnosi uwag do stanu ich zabezpieczeń.

2. Wykonawca w terminie 7 dni od przejęcia obiektu/zawarcia umowy* dokona pierwszego przeglądu i zapozna Zamawiającego z jego wynikami.

3. Za konserwację urządzeń/sprzętu i infrastruktury, w celu zapewnienia jej funkcjonalności, odpowiada Wykonawca.

Wnioski i uwagi Przedstawicieli Stron:

.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego

.....

Pieczętki i podpisy

Przedstawiciele Wykonawcy

.....

Pieczętki i podpisy

Miejscowość, dnia

Protokół wykonania usługi

Niżej podpisani Przedstawiciele Stron stwierdzają, co następuje:

Wykonawca wykonał, zgodnie z zawartą umową na „Usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej mienia i monitoringu nieruchomości w Poznaniu” następujące czynności: *

*

1. Pierwszy/kolejny* (min. **jeden raz na pół roku**) przegląd, czyszczenie i regulację, konserwację istniejącego w obiekcie systemu oraz urządzeń zabezpieczających systemu dozoru telewizyjnego będących własnością Zamawiającego:

.....
.....
.....
.....

Uwagi!

Urządzenia są sprawne / niesprawne*

Zalecenia dla Zamawiającego

.....
.....

*

2. w miesiącu świadczył usługę zgodnie / niezgodnie* z postanowieniami umowy, w tym Usługę zrealizowano bez wsparcia grup interwencyjnych / wraz ze wsparciem grup interwencyjnych*.....

(wymienić ile razy oraz podać daty interwencji)

***niepotrzebne skreślić**

Wnioski i uwagi Przedstawicieli Stron:

.....
.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego

.....
.....

Pieczętki i podpisy

Przedstawiciele Wykonawcy

.....
.....

Pieczętki i podpisy

Miejscowość, dnia