

**Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników
00 – 515 Warszawa, ul. Żurawia 32/34**

**Ogłoszenie w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu z art. 138o ustawy Pzp**

na usługi bezpośredniej ochrony fizycznej oraz monitoringu budynków zespołu pałacowo - parkowego w Teresinie oraz przyległego do obiektów terenu parku

Istotne warunki zamówienia (zwane dalej IWZ):

Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II – Istotne Warunki Umowy

Rozdział III - Formularz oferty i załączniki

Warszawa, 2018r.
Znak sprawy FS.ZPN.251.2.2018

Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa, adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 32/34, zwany dalej „Zamawiającym” ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu na podstawie art. 138o ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., zwanej dalej ustawą Pzp (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia: usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, o której mowa w art. 138g ust.1 pkt 1) ustawy Pzp.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa bezpośredniej ochrony fizycznej budynków zespołu pałacowo - parkowego w Teresinie, Al. Druckiego – Lubeckiego 1 oraz przyległego do obiektów terenu parku, wzmocnionej wsparciem grup interwencyjnych.
- 2) Szczegółowy zakres usługi ujęto w załączonych Istotnych Warunkach Umowy.
- 3) Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: usługi społeczne i inne szczególne usługi 79710000-4 – usługi ochroniarskie, wymienione w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r.

3. Termin wykonania zamówienia

Przewidywany termin realizacji zamówienia - nie wcześniej niż od 31-01-2018r. i nie później niż do 31-01-2019r.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt 4.1) będzie dokonana odrębnie dla każdego z Wykonawców.

- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną Koncesję Ministra właściwego do spraw wewnętrznych - w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia /tj. Dz. U. z 2017r., poz. 2213/.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 5 000 000,00 zł.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
 - zdolności technicznej - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 5 usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu obiektu biurowego, każda - o wartości nie mniejszej niż

150.000,00 zł brutto w skali roku, w obiekcie o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 2.000m².

- zdolności zawodowej - Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji usługi skieruje min. 4 osoby, wszystkie osoby skierowane do realizacji są wpisane na listę „kwalifikowanych pracowników ochrony” oraz min. 4 osoby są/będą zatrudnione na umowę o pracę w minimalnym wymiarze ½ etatu.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt 4.2). będzie dokonana odrębnie dla każdego z Wykonawców – wymagania winien spełniać samodzielnie każdy z Wykonawców.

Wykonawca winien spełnić warunki udziału w postępowaniu – bez powoływania się na doświadczenie podmiotów trzecich.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 1) Do Formularza Oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne (w oryginale) (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do IWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w pełnym zakresie przez każdego z Wykonawców.

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 2 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 5.2) i 5.5).

- 2) **Na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu z postępowania Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, następujących dokumentów:**

 - a) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę.

- 3) **Dokumenty podmiotów mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów.

4) **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie (w oryginale) o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 2 do IWZ*). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- a) Wykonawca w sytuacji zaistnienia podstaw do jego wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, tzw. self-cleaning. Zamawiający rozpatrzy dowody wykazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16- 20 ustawy.
- b) Postanowienia określone w ppkt 4.a) nie mają zastosowania wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania zakazu.

- 5) **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:**

- a) **W zakresie warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Aktualnej koncesji Ministra właściwego do spraw wewnętrznych wydanej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 2213) uprawniającej do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, w zakresie usług ochrony osób i mienia.

b) W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

kopię aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającą ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną co najmniej 5 000 000,00 zł. Ubezpieczenie powinno dotyczyć odpowiedzialności cywilnej za szkody wynikłe z czynów niedozwolonych (OC delikt) (kopia poświadczona przez Wykonawcę).

c) W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

- **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,

Wykaz powinien zawierać usługi na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.2.a) IWZ (*wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do IWZ*) (w oryginale).

- **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz powinien zawierać imienną listę osób na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.2.b) IWZ (*wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do IWZ*)

6) Na potwierdzenie, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów w tym zakresie.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wyjaśnienia do treści Ogłoszenia

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 2) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) lub za pośrednictwem faksu.
- 3) Zamawiający przekaze Wykonawcom za pomocą faksu lub e-maila, następujące dokumenty:
 - a) odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące treści Ogłoszenia lub IWZ,
 - b) wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia oferty i odpowiedź Wykonawcy,
 - c) wezwanie Wykonawcy do uzupełnienia oferty,
 - d) informacja o wyborze oferty,
 - e) inna korespondencja kierowana przez Zamawiającego do Wykonawców.
- 4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5) W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej lub raportu z faksu o dostarczeniu informacji.
- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **1 dzień** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 6, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 6.
- 9) Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 10) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia lub Instrukcji. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 11) Postępowanie prowadzi Fundusz Składkowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników. Wszelką korespondencję należy przysyłać na adres e-mail: funduszskladkowy@fsusr.gov.pl lub pocztą na adres: ul. Żurawia 32/34, 00 – 515 Warszawa.
- 12) Uprawnionym ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień i informacji jest: p. Aleksandra Mroczek od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00 tel. 22 629-70-96.

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wypełnionym wg wzoru zawartego w IWZ, Rozdział III – Formularz oferty i Załączniki do IWZ.
- 2) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo /upoważnienie/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nieumocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) [pełnomocnictwo jest wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum].
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje zastrzeżone powinny być jednoznacznie oznaczone.**
- 6) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.
- 7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelną inną techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób pozwalający na ich identyfikację (czytelny podpis lub imienna pieczęć). Zaleca się, aby wszystkie strony były parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 9) Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
- 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Oświadczenia/Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z odpowiednimi wskazówkami Zamawiającego.
- 12) Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca i Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą:
 - b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - c) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
 - d) w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y, której/yh upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza,

- e) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno być złożone w formie oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres: ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa, III piętro lub drogą pocztową w terminie do dnia **25-01-2018r. do godz. 10:00** w zamkniętej kopercie z pieczętą Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

„Fundusz Składowy: Oferta na usługi ochrony w Teresinie”

- 2) Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
- 3) Powiadomienie o modyfikacji oferty musi być złożone w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt. 1) oraz dopiskiem „Modyfikacja” .
- 4) W przypadku wycofania oferty, zgodnie z pkt 2), nie będzie ona otwierana i na wniosek Wykonawcy zostanie odesłana.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 6) Zgłoszenia i pisma przesłane faksem nie będą traktowane jako oferty.
- 7) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25-01-2018r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego.
- 8) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen zawartych w ofertach.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca określi ceny ściśle według zapisów zawartych w Formularzu oferty – *Rozdział III IWZ*.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości).
- 3) Cena określona przez Wykonawcę powinna zawierać w sobie wszystkie koszty mogące powstać w okresie ważności umowy, a także uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty. Oferta Wykonawcy będzie podstawą do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem IWZ.
- 4) Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz. 1221).
- 5) Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
- 6) Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria wyboru:

Lp	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
a)	Cena (Kc)	100	cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia (podana przez Wykonawcę w zł brutto)

2) Zamawiający wybierze Wykonawcę, który przedstawi najniższą cenę.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający nie wymaga innych dokumentów niż wynikające z treści ogłoszenia.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

14. Wzór umowy

- 1) Umowa zostanie zawarta według wzoru zamieszczonego w IWZ, Rozdział II – Istotne Warunki Umowy.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy, niemających wpływu na treść oferty.

15. Informacja o podwykonawcach

- 1) W zakresie ochrony fizycznej Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców jedynie w zakresie usług świadczonych przez grupę interwencyjną.

16. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

17. Sposób badania i oceny ofert, składania i uzupełniania oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw przez Wykonawców

- 1) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 5.2) i 5.5), oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane

przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Zamawiający może także wezwać Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Do badania i oceny ofert oraz poprawy omyłek Zamawiający zastosuje art. 87 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - oferta wpłynie po terminie składania ofert,
 - oferta jest niezgodna z postanowieniami niniejszego IWZ,
 - oferta nie zawiera dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 5.1) – (Formularz oferty, oświadczenie własne) lub gdy dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą u Zamawiającego uzasadnione wątpliwości,
 - oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
 - oferta zawiera rażąco niską cenę (jest niższa od szacunkowej wartości zamówienia o więcej niż 30%),
 - Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie w ofercie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie uzupełni dokumentów, o których mowa w p. 5.2) i 5.5),
 - Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

18. Podstawy unieważnienia postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy ani żadnemu innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia publicznego nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział II – Istotne warunki umowy

UMOWA nr

zawarta w dniuroku w Warszawie pomiędzy:

Funduszem Składkowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w **Warszawie (00-515), ul. Żurawia 32/34**, posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026 reprezentowanym przez:

..... – Zarząd Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników

zwanego w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

..... z siedzibą w
..... przy ul....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy
....., Wydział,
pod numerem KRS:, NIP:,
REGON:.....,

reprezentowaną przez:

..... – Członek Zarządu,

zwaną w treści umowy „**WYKONAWCĄ**”.

łącznie zwanych „Stronami”, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych zwaną dalej ustawą – Pzp (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) - zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu przeciwpożarowego obiektu Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników w Teresinie przy Al. Druckiego-Lubeckiego 1, wzmocnionej wsparciem grup interwencyjnych (na podstawie posiadanej Koncesji, o której mowa w § 4 umowy).
2. Szczegółowy zakres usługi:
 - 1) Zorganizowanie stanowiska ochrony w holu pałacu.
 - 2) Zapewnienie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia – 1 - osobowa ochrona fizyczna (stacjonarna) całodobowa przez 7 dni w tygodniu.
 - 3) Całodobowy monitoring antywłamaniowy, przeciwpożarowy oraz warunków środowiskowych budynku realizowany w oparciu o zainstalowane, istniejące urządzenia techniczne.
 - 4) Dostarczenie i wdrożenie elektronicznego systemu kontroli obchodów z możliwością podglądu on-line w czasie rzeczywistym, w celu dokonywania kontroli całości terenu, tj. w dniu rozpoczęcia ochrony. Konserwacja urządzeń będących własnością Wykonawcy oraz koszty z tym związane pozostają po stronie Wykonawcy.
 - 5) Całodobowa obsługa centrali ppoż., nadzór nad systemem sygnalizacji pożaru – Zamawiający zapewni przeszkolenie dla pracowników Wykonawcy.
 - 6) Kontrola wejść i wyjść na teren obiektów.

- 7) Sporządzenie (w uzgodnieniu z Zamawiającym) Planu ochrony i przekazanie jednego egzemplarza Zamawiającemu w terminie 2 tygodni od daty objęcia obiektu ochroną.
Plan powinien zawierać w szczególności opis sposobu świadczenia usług oraz przewidywane procedury; sposób prowadzenia usługi ochrony fizycznej, musi przewidywać trasy patrolowe pracowników ochrony, wykonywany obchód przez każdego pracownika ochrony nie rzadziej niż raz na 1 godzinę w ciągu całej doby, wokół obiektu (co najmniej 5 punktów kontrolnych na zewnątrz obiektu).
- 8) Wyposażenie Zamawiającego w techniczne (elektroniczne) środki umożliwiające sporządzenie raportu o wykonanych trasach patrolowych poszczególnych pracowników ochrony, zawierających datę, godzinę i minutę rejestracji pobytu pracownika ochrony w punkcie kontrolnym wskazanym w Planie ochrony obiektu, będącego przedmiotem zamówienia.
- 9) Niedopuszczania do wstępu osób nieupoważnionych.
- 10) Interweniowanie w ramach prawem dozwolonych środków w stosunku do zaobserwowanych osób dokonujących dewastacji.
- 11) Niezwłoczne pisemne powiadamianie Zamawiającego, o każdym zdarzeniu dewastacji, włamania, utraty lub uszkodzenia mienia, zagrożenia osób i innych zdarzeniach losowych, zauważonych nieprawidłowościach i podjętych działaniach. Informacje te powinny być przesyłane drogą e-mailową na adres: funduszkadkowy@fsusr.gov.pl lub faksem na nr: 22 629 97 24.
- 12) Czuwanie nad stanem infrastruktury obiektów oraz zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia, kontroli oraz zabezpieczenia drzwi i okien w budynkach.
- 13) Obecność przy wszelkich pracach wykonywanych przez osoby nie będące pracownikami FSUSR na terenie obiektu FSUSR, po godzinach pracy i w dni wolne od pracy.
- 14) Obecność przy czynnościach opróżniania kontenera znajdującego się na terenie obiektu FSUSR przez firmę zewnętrzną, w szczególności pod względem utrzymania porządku po dokonaniu czynności opróżniających.
- 15) W przypadkach obfitych opadów deszczu i przewidywanych w związku z tym zagrożeń podtopienia bądź zalania budynku, niezwłoczne zabezpieczanie miejsc wskazanych przez Zamawiającego przed przedostawaniem się wody do budynku, w sposób ustalony przez Zamawiającego. Po ustąpieniu zagrożeń, przywrócenie do stanu sprzed zagrożeń.
- 16) W szczególnych sytuacjach zagrożenia chronionego obiektu, pracownicy ochrony zobowiązani są do wykonywania dodatkowych zadań wynikających z wewnętrznych uregulowań Zamawiającego (w tym wynikających z planu ochrony ppoż, planu ewakuacji).
- 17) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony mienia. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki dyżurów, do której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie, prowadzenie i nadzorowanie osób wykonujących poszczególne czynności przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zamontować na własny koszt własne środki nadzoru elektronicznego nad pracą pracowników ochrony w zakresie wykonywania przez nich tras patrolowych (przynajmniej 5 punktów kontrolnych uzgodnionych z Zamawiającym).

2. Do obowiązków Wykonawcy należy wyposażenie każdego pracownika ochrony w bezprzewodowe urządzenie do cichej sygnalizacji zagrożenia (np. pilot), a także montaż urządzenia do odbioru i przekazu sygnału alarmu oraz zapewnienie wsparcia dla pracowników ochrony poprzez co najmniej dwuosobową załogę interwencyjną. O zasadności wezwania załogi interwencyjnej decyduje pracownik ochrony. Wezwanie załogi interwencyjnej nie powoduje kosztów po stronie Zamawiającego. Zamawiający będzie mógł bezpłatnie, nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym sprawdzić, bez uprzedzenia sprawność urządzenia oraz zmierzyć czas dojazdu załogi interwencyjnej.
3. Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy, biorący udział w wykonywaniu niniejszej umowy byli:
- 1) jednolicie i estetycznie umundurowani, każdy powinien posiadać min. jeden ciemny garnitur, dwie koszule z krótkim rękawem w kolorze białym lub niebieskim, dwie koszule z długim rękawem w kolorze białym lub niebieskim, krawat, obuwie wyjściowe, dwie podkoszulki polo z widocznym napisem „ochrona” w kolorze ciemnym, bluzę (polar) w ciemnym kolorze z widocznym napisem „ochrona”, spodnie tzw. „bojówki” lub podobne. Dodatkowo Wykonawca przekaże pracownikom m.in. dwie kurtki zimowe dla każdego pracownika ochrony. Wzory umundurowania pracowników Wykonawcy będą przedstawione w Załączniku nr 6 do niniejszej umowy.
 - 2) dbać o estetykę wyglądu zewnętrznego, wykazywać się wysoką kulturą osobistą, rzetelnie i sumiennie wykonywać zadania pod nadzorem Szefa Ochrony Obiektu, który będzie utrzymywać stałe kontakty z Zamawiającym.
 - 3) wyposażeni w niezbędne środki ochrony fizycznej osób i mienia, o których mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 2213).
 - 4) zaopatrzeni w identyfikatory, zawierające nazwę firmy ochroniarskiej oraz dane personalne pracownika ochrony wraz ze zdjęciem.
 - 5) zaopatrzeni w środki łączności lokalnej i telefony komórkowe.
 - 6) posiadać podstawowe przeszkolenie z zakresu bezpieczeństwa pożarowego i pierwszej pomocy, potwierdzone stosownym dokumentem.
- Ponadto:
- 7) są zobowiązani do zgłaszania fałszywych alarmów pożarowych oraz innych uszkodzeń linii dozorowych systemu wykrywania i sygnalizacji pożaru do Państwowej Straży Pożarnej oraz systemu monitorowania. W przypadku zaniedbania procedury powiadamiania zakończonej odpłatną interwencją Państwowej Straży Pożarnej koszty poniesie Wykonawca,
 - 8) będą postępować zgodnie z obowiązującą u Wykonawcy instrukcją.
4. Wykonawca, w zakresie ochrony fizycznej zapewni na każdej zmianie w obiekcie Zamawiającego - co najmniej 1 pracownika, który posiada tytuł „kwalifikowanego pracownika ochrony”. Natomiast wszelkie konieczne czynności zabezpieczenia technicznego wykonywane będą przez - co najmniej 1 pracownika - posiadającego tytuł „kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego”.
- 1) Wykaz osób wyznaczonych do wykonania bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia oraz do zabezpieczenia technicznego systemu monitoringu przeciwpożarowego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej pracownika ochrony - zgodnie z art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, zawiera Załącznik nr 3 do umowy.
 - 2) Wykonawca w całym okresie świadczenia usługi zobowiązuje się zatrudnićosoby (min 4 -zostanie uzupełnione przed zawarciem umowy), o których mowa w ust. 4 p. 1),

każdą na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż ½ etatu oraz przedłożył Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem zanonimizowane kopie umów o pracę wskazanych pracowników.

- 3) W przypadku powierzenia podwykonawcy realizacji części umowy dotyczącej usług świadczonych przez grupę interwencyjną, zastosowanie mają postanowienia zawarte w p.2).
 - 4) Zamawiający bez podania przyczyny może żądać zmiany pracownika ochrony przydzielonego przez Wykonawcę. Zmiana pracownika nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu.
5. Wykonawca zapewnia reakcję grupy interwencyjnej w jak najkrótszym czasie, jednak nie dłuższym niż 30 min.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań w nieprzekraczalnym terminie 1 godziny od powiadomienia w przypadku:
 - braku obsady stanowiska ochrony,
 - rażących uchybień w pełnieniu dyżuru,
 - stwierdzenia przez Zamawiającego niedyspozycji pracownika ochrony.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe podczas wykonywania usługi.
 8. Za prawidłowe zorganizowanie, prowadzenie i nadzorowanie realizacji umowy odpowiada Wykonawca.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca obejmuje usługą ochrony obiekt Zamawiającego przez okres ... m-cy (*max. 12 m-cy*) począwszy od dnia do dnia (*przewidywany okres obowiązywania od 31 stycznia 2018r. do 31 stycznia 2019r.*).
2. Wszelkie formalności związane z objęciem budynku usługą zostaną spełnione 2 dni przed terminem, o którym mowa w ust. 1, na podstawie protokołu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron według załącznika nr 4 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do montażu urządzeń niezbędnych Wykonawcy do prawidłowego świadczenia usługi nie później niż 2 dni przed terminem objęcia obiektu FSUSR usługą ochrony, tj. przed terminem o którym mowa w ust. 1 oraz uruchomienia transmisji sygnałów z dniem rozpoczęcia świadczenia usługi.
4. Zamawiający w terminie, o którym mowa w ust. 2 zobowiązuje się do:
 - a) Udostępnienia Wykonawcy wszelkich urządzeń i pomieszczeń obiektu FSUSR, w zakresie niezbędnym do realizacji usług,
 - b) udostępnienia Wykonawcy, wszystkich niezbędnych instrukcji i zarządzeń obowiązujących na terenie chronionego budynku,
 - c) zapoznania Wykonawcy z rozmieszczeniem i zasadami obsługi (w podstawowym zakresie): wyłączników głównych prądu, wyłączników ppoż., rozmieszczenia sprzętu ppoż., głównych zaworów wodnych, gazowych, wyłączników głównych podtrzymujących napięcie itp,
 - d) udostępnienia Wykonawcy telefonu stacjonarnego, z którego będzie mógł korzystać w przypadku konieczności wykonania połączenia ze służbami ratunkowymi, w szczególności z Policją, Pogotowiem Ratunkowym, Strażą Pożarną, Pogotowiem Gazowym,

- e) przekazania Wykonawcy imiennej listy osób sprzątających budynek.

§ 4

Uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wydaną przez właściwego ministra, aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia (Koncesja Nrz dnia....., której kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
2. O wszelkich zmianach wprowadzonych do koncesji Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego.

§ 5

Osoby wskazane do kontaktu

1. Ze strony Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy wyznaczonym do kontaktu jest:
....., tel.
....., tel.
Ze strony Wykonawcy w zakresie przedmiotu umowy wyznaczonym do kontaktu jest:
....., tel.
2. Zmiany personalne w zakresie, o którym mowa w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy. W razie zaistnienia takiej sytuacji należy niezwłocznie poinformować drugą Stronę pisemnie.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie miesięczne z tytułu prawidłowej realizacji umowy, w tym świadczenia usług określonych w § 1 wynosi:
..... PLN netto + VAT%, tj. brutto PLN
/słownie: PLN brutto/.
2. W przypadku, gdy świadczona usługa nie obejmuje pełnego okresu miesięcznego wynagrodzenie jest pomniejszone o ilość stawek dobowych, w których usługa nie była wykonywana. Stawkę dobową wylicza się przez podzielenie stawki miesięcznej przez ilość dni w danym miesiącu.
3. **Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć (wartość oferty):**
..... PLN netto + VAT% tj. brutto PLN
/słownie: zł. brutto/.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**, wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tego tytułu, zawiera wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 i 3 jest stałe i nie ulegnie zmianie podczas realizacji niniejszej umowy, z uwzględnieniem postanowień § 12 oraz § 13 ust. 2.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie Protokół wykonania usługi podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, stanowiący integralną część umowy (Załącznik Nr 5 do niniejszej umowy).
7. Wynagrodzenie miesięczne za świadczone usługi będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT za miesiąc poprzedni wraz z dołączonym do niej oryginałem Protokołu wykonania usługi (zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do niniejszej umowy) na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 7

Ubezpieczenie Wykonawcy

(zostanie uzupełnione przed podpisaniem umowy)

1. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu świadczenia usług objętych umową Wykonawca przedłożył aktualną kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia OC kontraktowej do wyczerpania sumy ubezpieczenia, z dnia wystawionej przez do wysokości PLN ważnej od dnia do dnia , która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. W przypadku, jeżeli polisa ubezpieczeniowa, o której mowa w ust. 1 nie obejmuje pełnego okresu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia wymienionego w ust. 1 przez cały okres trwania umowy i przedstawienia Zamawiającemu kopii polisy poświadczonej za zgodność z oryginałem najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej polisy wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji niniejszej umowy, jak również za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. W przypadku zmiany przez Wykonawcę pracowników skierowanych do wykonania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu nowego wykazu osób realizujących przedmiot umowy w zakresie ochrony fizycznej, najpóźniej w dniu zaistnienia zmiany.
4. Zmiana pracowników skierowanych do wykonania usługi nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy oraz nie stanowi naruszenia postanowień umowy, pod warunkiem uwzględnienia postanowień § 2 ust. 4 p. 1 i 2).

§ 9

Podwykonawcy

(zostanie wypełnione opcjonalnie)

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy.

W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następującego podwykonawcy:

- 1). w zakresie usług świadczonych przez grupę interwencyjną.
2. Wykonawca może zmienić w trakcie trwania umowy podwykonawcę w zakresie wskazanym w ofercie. Zmiana taka nie może mieć wpływu na realizację umowy, a Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające, iż podwykonawca posiada uprawnienia (jeżeli są wymagane)

niezbędne do realizacji zamówienia. Zmiana, o której mowa wyżej może nastąpić po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców)

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców.

§ 10

Kary umowne

1. Za opóźnienie w objęciu obiektu Zamawiającego ochroną fizyczną Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 3.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania usług, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 2 ust. 1 ÷ 6 w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 11

Poufność

1. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego oraz zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016r., poz. 1167).
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
3. Pracownik ochrony musi zapoznać się z zakresem aktualnych czynności i przepisów obowiązujących w obiekcie Zamawiającego.

§ 12

Odstąpienie od umowy

Zamawiający, niezależnie od uprawnień ustawowych, może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
 - b) wyrządzenia szkody przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego.
 - c) cofnięcie Wykonawcy przez uprawniony organ koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych usług do dnia rozwiązania umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w sytuacji:
 - a) wyłączenia części usług z zakresu umowy na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę przed zawarciem umowy,
 - b) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego,
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może posługiwać się innymi podmiotami przy realizacji niniejszej umowy, z wyjątkiem określonym w § 9.
5. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459), przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia oraz inne przepisy związane z przedmiotem zamówienia.
6. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:

*Nr 1 - Kserokopia Koncesji Nr.....**

*Nr 2 - Kserokopia polisy ubezpieczeniowej**

Nr 3 - Wykaz osób wyznaczonych do wykonywania ochrony fizycznej.

Nr 4 - Protokół objęcia usługą ochrony i monitoringu.

Nr 5 - Protokół wykonania usługi.

*Nr 6 - Wzory umundurowania pracowników Wykonawcy**

* załącznik zostanie dołączony przy podpisywaniu umowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz na potwierdzenie spełniania warunku dot. zdolności zawodowej / Wykaz pracowników ochrony przewidzianych do realizacji zamówienia *
usługi bezpośredniej, stałej ochrony osób i mienia, monitoringu przeciwpożarowego obiektu FSUSR przy al. Druckiego-Libeckiego 1 w Teresinie, wzmocnionej wsparciem grup interwencyjnych**

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania (wymiar etatu – min. 1/2)	Zakres wykonywanych czynności	Inne uwagi

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy kopie zanonimizowanych umów o pracę pracowników ochrony skierowanych do realizacji umowy, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem.

..... , dnia

.....
/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

Protokół objęcia usługą ochrony i monitoringu

Niżej podpisani Przedstawiciele stron stwierdzają, co następuje:

1. Wykonawca obejmuje usługą bezpośredniej, stałej ochrony osób i mienia, monitoringu przeciwpożarowego obiektu zespołu pałacowo-parkowego FSUSR w Teresinie, przy Al. Druckiego-Lubeckiego 1 i istniejące w nim zabezpieczenia, będące własnością Zamawiającego:

Zestawienie urządzeń systemu SAP:

- Sygnalizatory SAL-4001 13 szt.
- Przycisk ROP-4001- 16 szt.
- Optyczna czujka dymu DUR4046-90 szt.
- Czujnik ciepła TUN4046 -8 szt.
- Liniowa czujka DOP6061- 3 szt.
- Czujka radiowa DUR4047- 29 szt.

wyposażenie recepcji:

- centrala ppoż,
- skrzynka „tajna” – klucze alarmowe,
- monitoring przeciwpożarowy oraz warunków środowiskowych budynku,
- telefon – połączenie wewnętrzne,
- telefon – połączenie zewnętrzne,
- gablota na klucze.

2. Wykonawca potwierdza prawidłowe działanie systemu:

- przeciwpożarowego, w oparciu o funkcjonujące urządzenia u Zamawiającego,
- elektronicznego systemu kontroli obchodów – zainstalowanego przez Wykonawcę.

Konserwacja urządzeń będących własnością Wykonawcy oraz koszty z tym związane pozostają po stronie Wykonawcy, natomiast konserwacja urządzeń będących własnością Zamawiającego oraz koszty z tym związane pozostają po stronie Zamawiającego.

3. Pracownicy Wykonawcy zostali przeszkoleni w zakresie obsługi zainstalowanego przez Wykonawcę sprzętu alarmowego oraz funkcjonujących w siedzibie Zamawiającego systemu alarmu przeciwpożarowego. Wykaz sprzętu zainstalowanego przez Wykonawcę oraz funkcjonującego w siedzibie Zamawiającego stanowi integralną część niniejszego protokołu.
4. Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy dokonały wizji lokalnej nieruchomości stanowiącej siedzibę Zamawiającego.

Wnioski i uwagi Przedstawicieli:

.....
.....
.....

Przedstawiciele Zamawiającego

Przedstawiciele Wykonawcy

.....

.....

.....
Pieczętki i podpisy

.....
Pieczętki i podpisy

Miejscowość, dnia

Załącznik nr 5 do umowy Nr z dnia

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI

W dniu roku w siedzibie

dokonano odbioru usługi bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu przeciwpożarowego obiektu zespołu pałacowo-parkowego w Teresinie Al. Druckiego – Lubeckiego 1 oraz przyległego do obiektów terenu parku, wzmocnionej wsparciem grup interwencyjnych,

świadczonej przez

w miesiącu roku

na podstawie umowy Nr z dnia 2018 roku.

Wykonawca oświadcza, że usługa świadczona była w sposób ciągły, zgodnie z wymaganiami określonymi w wyżej wymienionej umowie.

*Wykonanie usługi zostało przyjęte bez zastrzeżeń / wniesiono następujące zastrzeżenia:

.....
.....

UWAGI:

.....
.....
.....

PODPISY PRZEDSTAWICIELI STRON UMOWY:

ze strony Wykonawcy

ze strony Zamawiającego

.....

.....

* *niepotrzebne skreślić*

Rozdział III – Formularz oferty i Załączniki do IWZ

Formularz Oferty

Nazwa (Firma) Wykonawcy

Adres siedziby

Adres do korespondencji

Osoba do kontaktów -

Tel. -; fax -

E-mail:

Oferujemy wykonanie **usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu budynków zespołu pałacowo - parkowego w Teresinie oraz przyległego do obiektów terenu parku** za wynagrodzeniem ryczałtowym, które wynosi:

Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu zamówienia, wynosi:
..... zł netto + VAT % = zł brutto

(słownie: zł brutto)

Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu zamówienia, wynosi:
..... zł netto + VAT % = zł brutto

(słownie: zł brutto)

Wynagrodzenie całkowite oraz miesięczne nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.

I. Oświadczenia Wykonawcy związane z przedmiotem zamówienia:

- 1) Termin i sposób świadczenia usługi - 24h/dobę w okresie: nie wcześniej niż od 31-01-2018r. i nie później niż do 31-01-2019r.
- 2) Zrealizowaliśmy/realizujemy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert usług ochrony fizycznej osób i mienia obiektu biurowego, każda - o
(podać ilość usług)
wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł. brutto, w obiekcie o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 2.000m².
- 3) Zapewniamy, że osoby skierowane do realizacji usługi (min. 4 osoby) wpisane są na listę „kwalifikowanych pracowników ochrony” i każda zatrudniona jest/będzie w wymiarze (min. ½ etatu).
- 4) Warunki płatności zgodnie z § 6 wzoru umowy.
- 5) Prowadzimy działalność na podstawie aktualnej ważnej Koncesji w zakresie ochrony osób i mienia nr wydanej przez
- 6) Posiadamy ważną, opłaconą polisę OC nr wystawioną przez na sumę gwarancyjną (nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł).
- 7) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia w zakresie:
 - a) ochrony osób i mienia wykonamy samodzielnie.
 - b) grupy interwencyjnej zrealizujemy samodzielnie*/przy udziale Podwykonawcy.*
.....
(wskazać nazwę podwykonawcy – jeżeli jest znany)

8) Oświadczamy, że na wezwanie Zamawiającego złożymy wszystkie wymagane oświadczenia/dokumenty w formie wskazanej w Ogłoszeniu, z wyjątkiem ogólnodostępnych:

- a) Nazwa dokumentu/oświadczenia*
Adres strony internetowej:
- b) Nazwa dokumentu/oświadczenia*
Adres strony internetowej:
- c) Nazwa dokumentu/oświadczenia*
Adres strony internetowej:

II. Ponadto Oświadczamy, że:

- 1) złożona przez nas oferta (wpisać: powoduje lub nie powoduje)* powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla:

.....
(wskazać nazwę/rodzaj towaru lub usługi)

o wartości (wskazać wartość bez kwoty podatku).

UWAGA!

Mechanizm odwrotnego obciążenia polega na przeniesieniu obowiązku rozliczania podatku VAT z Wykonawcy na Zamawiającego i ma zastosowanie wyłącznie do towarów wyszczególnionych w Załączniku Nr 11 do Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r., a do towarów z poz. 28a ÷28d, gdy ich wartość przekroczy 20.000,00 zł netto.

- 2) oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w IWZ i zobowiązujemy się do jego realizacji na warunkach określonych w IWZ;
- 3) podane wyżej ceny są ostateczne i zawierają wszystkie koszty Wykonawcy;
- 4) zapoznaliśmy się z IWZ, w tym z wzorem umowy, nie wnosimy zastrzeżeń i zobowiązujemy się do stosowania określonych warunków oraz w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy zgodnej ze złożoną ofertą oraz postanowieniami IWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w IWZ, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert;
- 6) Informujemy, że należymy*/ nie należymy* do sektora małych lub średnich przedsiębiorców.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* **niepotrzebne skreślić**

....., dnia

.....
*/pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy/*

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie art. 138o ustawy PZP**

na usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu budynków zespołu pałacowo - parkowego w Teresinie oraz przyległego do obiektów terenu parku.

Ja (my), niżej podpisany(ni) działając w imieniu i na rzecz firmy, której nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych oświadczam(my), że:

- I. Wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu
- II. Wykonawca, którego reprezentuję/jemy nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
 - na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp

Miejscowość i data..... Podpis (imię, nazwisko).....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA PODWYKONAWCY

Ja (my), niżej podpisany(ni) działając w imieniu i na rzecz firmy, której nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych oświadczam(my), że:

Podwykonawcanie podlega wykluczeniu z postępowania:
(wskazać nazwę podwykonawcy)

- na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
- na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp

Miejscowość i data..... Podpis (imię, nazwisko).....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie art. 138o ustawy PZP

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:
na usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu budynków
zespołu pałacowo - parkowego w Teresinie oraz przyległego do obiektów terenu parku.

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że:

1. *nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

2. *należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:
 1.
 2.
 3.

wraz z oświadczeniem składamy dokumenty/informacje* potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz na potwierdzenie spełniania warunku dot. zdolności technicznej

zrealizowanych lub realizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 5 usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu obiektu biurowego, każda o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł brutto w skali roku, w obiekcie o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 2.000m²

L.p.	Przedmiot usługi, w tym informacja o jej rodzaju i zakresie	Powierzchnia chronionego obiektu podana w m²	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonywane są/były usługi (nazwa zamawiającego)	Data wykonania od do.....	Wartość usługi w skali roku
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

W załączeniu dowody, które potwierdzają, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

..... , dnia

.....

/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/