

### Rozdział III– Wzór umowy

#### UMOWA NR FS.251.13. .2019

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Funduszem Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników** z siedzibą w **Warszawie, ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa** posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026, który reprezentuje:

.....\*– ..... Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników  
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd ....., .....\* Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Numer KRS .....\*, posiadającym NIP .....\*, REGON .....\*, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, który reprezentuje:

..... – .....\*  
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

łącznie zwanych „**Stronami**”

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą – Pzp (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie złożonej oferty, której kopia Formularza Oferty stanowi *Załącznik nr 1* do umowy, o następującej treści:

#### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach określonych w niniejszej umowie, zadanie pod nazwą: „**Wykonanie aranżacji meblowej wybranych stref lokalu biurowego, wykonanie oraz montaż mebli na podstawie zatwierdzonej aranżacji oraz dostawa i montaż pozostałych mebli i wyposażenia w lokalu biurowym na 14 piętrze przy ul. Moniuszki 1 A w Warszawie na potrzeby Zamawiającego**” w podziale na etapy :
  - 1) **I etap** - dostawa krzeseł i foteli obrotowych, dostawa biurek i stolików, wykonanie zabudowy meblowej sekretariatu, dostawa szaf metalowych i szafy pancерnej, dostawa szaf i regałów do pokoi biurowych
  - 2) **II etap** – zabudowa meblowa Sali konferencyjnej, stoły na Sali konferencyjnej, pozostałe wyposażenie (kontenerki, szafki pod drukarkę, wieszaki, drabinki ).
2. Zakres prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy określają:
  - 1) niniejsza umowa,
  - 2) szczegółowy opis przedmiotu umowy – *Załącznik nr 2*,

3) rzut lokalu biurowego - *Załącznik nr 3*

3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany w całości, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

## **§ 2 Obowiązki Wykonawcy**

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) dostawa przedmiotu umowy, która obejmuje: transport, rozładunek, wniesienie do określonych pomieszczeń oraz montaż we wskazanych pomieszczeniach,
  - 2) wykonanie i uzgodnienie z Zamawiającym projektu aranżacji meblowej wskazanych stref z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego. Realizacja zabudowy meblowej zgodnie z uzgodnioną aranżacją.
  - 3) Wskazanie osób, którym powierzone zostanie wniesienie i montaż przedmiotu umowy zgodnie z *załącznikiem nr 4*.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zabezpieczenia windy, podłóg i ścian, okien, sufitów, drzwi itp., aby nie zostały uszkodzone lub zabrudzone przy wnoszeniu i montażu przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia uszkodzeń wynikłych z Jego winy.
3. Z tytułu odpowiedzialności za powstałe szkody w najmowanym lokalu Zamawiającego lub w miejscu i otoczeniu prowadzenia prac, Wykonawca w zależności od wyboru Zamawiającego:
  - 1) naprawi zniszczony, uszkodzony lub zabrudzony element w terminie 3 dni od chwili zgłoszenia zdarzenia,
  - 2) wykona nowy element, który został zniszczony, uszkodzony lub utracony,
  - 3) wyraża zgodę na obniżenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości zniszczonych, uszkodzonych lub utraconych elementów, przy czym osoba trzecia, w której mieniu dokonano szkód - ma prawo samodzielnie zdecydować o sposobie dokonania naprawy w jej mieniu.
4. Wykonawca ponosi koszty usuwania szkód wynikłych z jego winy podczas realizacji umowy.
5. Z chwilą i na czas realizacji umowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem powstałych w wyniku realizacji umowy odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. dokona ich utylizacji na swój koszt.

## **§ 3 Zastosowane materiały i urządzenia**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w całości z materiałów i przy użyciu narzędzi Wykonawcy.
2. Dostarczone meble i krzesła są zgodne:
  - a) z normami dotyczącymi jakości mebli danego rodzaju: PN-EN 14073-2:2006, PN-EN 14072-2:2004, PN-EN 527-2:2004, PN-EN 527-1:2011, PN-EN 527-3: 2004, PN-EN 1335-2:2019-03
  - b) z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, i posiadają odpowiednie dokumenty potwierdzające zgodność z ww. przepisami prawa i normami (np. oceny, świadectwa, atesty, certyfikaty, karty techniczne, badania itp.) - wydane przez niezależne jednostki uprawnione do wydawania tego typu dokumentów.

3. Wykonawca przed dostarczeniem mebli złożył kopie poświadczone za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów, o których mowa powyżej.
4. W przypadku wątpliwości, co do jakości użytych materiałów, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zleci przeprowadzenie odpowiednich badań niezależnym od Stron umowy biegłym. Koszty badań ponosi Wykonawca.

#### **§ 4 Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) udostępnienie lokalu celem dokonania rzeczywistych pomiarów potrzebnych do opracowania projektu aranżacji meblowej stref wskazanych w *Załączniku nr 2 i nr 3*,
  - 2) uzgodnienie w formie pisemnej projektu aranżacji meblowej wskazanych stref,
  - 3) wskazanie miejsca postoju – z uwagi na lokalizację całej nieruchomości postój samochodu dostawczego możliwy będzie tylko na czas rozładunku/załadunku, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego opuszczenia miejsca,
  - 4) zapewnienie Wykonawcy dostępu do źródeł poboru energii elektrycznej i wody niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do oszczędnego korzystania z energii elektrycznej i wody,
  - 5) dokonanie odbioru przedmiotu umowy.

#### **§ 5 Przedstawiciele Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje osobami zdolnymi do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności.
2. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego przedstawicielem upoważnionym do kontaktu i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są:
    - Pani Ewa Sokal – Bąkowska tel. .... mail.....
    - Pani Klaudia Karolkiewicz tel. .... mail.....
  - 2) ze strony Wykonawcy przedstawicielem jest/są:
    - .....
    - .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, a wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
4. Korespondencja między Stronami będzie kierowana na adres:
  - 1) **Zamawiającego:**

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników  
00-515 Warszawa, ul. Żurawia 32/34  
email: [funduszskladkowy@fsusr.gov.pl](mailto:funduszskladkowy@fsusr.gov.pl) , fax 22 629 97 24
  - 2) **Wykonawcy:**

.....\*

#### **§ 6 Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie **do 70 dni, przy czym wykonanie I Etapu zostanie zrealizowane do ..... dni (nie dłużej niż 50 dni) od zawarcia umowy** .

2. W terminie **do 3 dni roboczych** od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży do uzgodnienia trzy propozycje aranżacji meblowej wskazanych stref. Zamawiający w terminie **do 3 dni roboczych** dokona w formie pisemnej wyboru/akceptacji jednego z zaproponowanych rozwiązań lub zgłosi uwagi. Wykonawca w terminie **do 3 dni roboczych** dokona korekty wybranego projektu według wskazanych przez Zamawiającego uwag.
3. Wykaz wszystkich mebli wraz z ich cenami, stanowi *Załącznik nr 1* do umowy (*łącznie wartość brutto wszystkich elementów nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto z § 8 ust. 1*).
4. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający np. niedostępności pomieszczeń Wykonawcy w celu montażu mebli.
5. Zmiana będzie uwzględniać faktyczną ilość dni, o których mowa powyżej i może być dokonana wyłącznie w oparciu o pisemny wniosek Wykonawcy, po akceptacji Zamawiającego.

### **§ 7 Odbiory**

1. Zamawiający przewiduje dwa odbiory:
  - a) częściowy - obejmujący wykonanie pełnego Etapu I,
  - b) końcowy - obejmujący wykonanie pełnego Etapu II.
2. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu umowy jest dokonanie odbiorów przedmiotu umowy poprzez podpisanie przez Strony bezusterkowego protokołu/protokołów zdawczo-odbiorczych.
3. Odbiór nastąpi w terminie do 3 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji poszczególnych Etapów, w tym po uporządkowaniu terenu wraz z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, to protokół odbioru nie zostanie podpisany, a Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad, nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest usunąć wady i zawiadomić Zamawiającego pisemnie o ich usunięciu.
  - 2) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może:
    - a) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, lub
    - b) zlecić wykonanie przedmiotu umowy od nowa osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy,  
z konsekwencjami wymienionymi w § 14 ust. 1 pkt 1
  - 3) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo żądania wymiany uszkodzonego elementu na nowy lub żądania obniżenia wynagrodzenia w stosunku do wartości umownej o równowartość kwotową wadliwie wykonanej części umowy z uwzględnieniem wpływu i skutków stwierdzonych wad na wartość całego zakresu umowy,
  - 4) w przypadku określonym pkt. 3, po wprowadzeniu odpowiednich zapisów, protokół zdawczo-odbiorczy zostanie podpisany przez Strony.
5. Po usunięciu wad, usterek i zrealizowaniu zaleceń kwalifikujących się do usunięcia, a stwierdzonych przy odbiorze, o których mowa w ust. 4 pkt 1) zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

6. W przypadku braku możliwości odbioru przedmiotu umowy z powodu stwierdzonych wad, usterek, zaleceń do wykonania, które nie kwalifikują się do usunięcia, o których mowa w ust. 4 pkt 2) lub 3) zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy z zastrzeżeniami, w którym zawarte będą informacje:
  - a) o roszczeniach Zamawiającego,
  - b) o kwocie wynagrodzenia należnej Wykonawcy, obliczonej po uwzględnieniu roszczeń Zamawiającego,  
lub
  - c) o uzgodnionym przez Strony terminie wykonania po raz drugi przedmiotu wadliwego.
7. Odbiór przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z pozostałych obowiązków wynikających z umowy, a w szczególności od zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.

### § 8 Wynagrodzenie – wartość przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy uwzględniające jego wszystkie składniki, wynosi:  
.....**netto** + należny VAT .....% = .....**zł brutto**  
(słownie: .....złotych brutto)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** wynikającym z kalkulacji własnej Wykonawcy na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu umowy oraz oferty wykonawcy.
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji oraz zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty prac zabezpieczających przed uszkodzeniem otoczenia, aranżacji, dostawy/transportu i montażu elementów, prac przygotowawczych i pomocniczych, porządkowych, utylizacji odpadów itp.

### § 9 Zasady rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT złożonej przez Wykonawcę po dokonaniu przez Zamawiającego obioru kolejno; Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy, przy czym:
  - 1) wartość faktury za Etap I, nie może przekroczyć 70% ceny ryczałtowej brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy,
  - 2) pozostała kwota - na podstawie faktury końcowej po odbiorze Etapu II umowy.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy i podstawą do wystawienia i złożenia u Zamawiającego faktur/y będzie oryginał protokołu zdawczo-odbiorczego za wykonanie Etapu I i oryginał protokołu zdawczo – odbiorczego za wykonanie Etapu II - stwierdzające terminowe, zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy, wzór protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z załącznikiem nr 7.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisują Wykonawca i upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego.
4. Protokół zdawczo - odbiorczy zostanie sporządzony w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 2 dla Wykonawcy. Przy czym 1 egzemplarz oryginału Wykonawca winien przesłać wraz z fakturą do Zamawiającego.

5. Zapłata zrealizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), w formie przelewu z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. „split payment” na rachunek bankowy nr ....., w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze wszystkimi wymaganymi do danej faktury załącznikami, o których mowa w ust. 2 i 8.
6. Zapłata wynagrodzenia zrealizowana w sposób określony w ust. 5 w pełni wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
7. W przypadku otrzymania faktury zawierającej błędy, bądź nie otrzymania przez Zamawiającego wszystkich wymaganych załączników do faktury, płatność zostanie wstrzymana i ponownie uruchomiona po dostarczeniu Zamawiającemu odpowiednio korekty faktury/wymaganych dokumentów, bez konsekwencji kar dla Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy z protokołu zdawczo-odbiorczego wynika jednoznacznie, że przedmiot umowy w danym okresie rozliczeniowym był realizowany przez Wykonawcę bez udziału Podwykonawców, Wykonawca załączy do faktury VAT oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność, wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
9. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za zrealizowany zakres umowy określony w przedmiocie umowy, wykonany w sposób prawidłowy.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.

### **§ 10 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności dla szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją umowy obejmującą ubezpieczenie wszystkich ryzyk związanych z transportem i montażem z włączeniem mienia istniejącego, i przedstawił - poświadczoną za zgodność z oryginałem - kopię opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00zł, stanowiącej *Załącznik nr 5* do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania niniejszej umowy i do przedkładania Zamawiającemu dowodów jej opłacenia/ kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem - każdej z następujących polis.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wymaganych limitów sumy gwarancyjnej przez cały wymagany okres trwania ubezpieczenia, a w razie wypłaty odszkodowania z polisy Wykonawca powinien uzupełnić sumę gwarancyjną do wymaganego limitu, określonego w ust. 1.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie zwlekał z zawarciem kolejnej polisy lub jej nie przedstawi, to Zamawiający sam zawrze polisę na koszt Wykonawcy.
5. Z chwilą podpisania umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną i prawną za otoczenie wewnętrzne i zewnętrzne oraz powierzone mienie, i na zasadach ogólnych odpowiada za wszelkie szkody wynikłe w tym otoczeniu oraz inne szkody wynikające z transportem i montażem.

## § 11 Realizacja umowy – Podwykonawcy

(W przypadku, kiedy Wykonawca robót nie przewiduje zatrudnienia Podwykonawców niniejszy paragraf, zostanie odpowiednio dostosowany\*)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami przedmiot umowy, z wyjątkiem prac, które wykonają Podwykonawcy.
2. Wykaz prac, których wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcom zawiera *Załącznik nr 6* do umowy.\* Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców, jednakże w przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu „Wykaz prac”, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom, zgodnie z *Załącznikiem nr 6* do umowy oraz zastosuje zapisy umowy dotyczące Podwykonawców. Zatrudnienie Podwykonawców wymaga podpisania przez Strony stosownego aneksu.\*
3. Wykonawca może zlecić wykonanie części prac, dostaw lub usług podwykonawcom, posiadającym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje, zatrudniającym pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych dostaw. Fakt zlecenia części prac, dostaw lub usług Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie postanowień umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników, jak za własne działania i zaniechania, w tym do weryfikowania i badania swoich Podwykonawców pod kątem posiadania przez nich własnych polis OC.
5. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualny wykaz, o którym mowa w ust. powyżej każdorazowo, gdy dokona zmiany osób realizujących przedmiot umowy. Skutkiem nie ujęcia pracownika Wykonawcy w wykazie będzie nie dopuszczenie go na teren obiektu.
7. Pracownicy Wykonawcy lub podwykonawców, którzy będą realizować przedmiot umowy zobowiązani są przed wejściem na teren obiektu okazać pracownikom Zamawiającego/Administratora dokument tożsamości.
8. Jeżeli Wykonawca przewidział realizację umowy przy pomocy Podwykonawców, jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawców będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstaw do zmiany terminu zakończenia robót.

## § 12 Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca oświadcza, że oferowany Zamawiającemu przedmiot umowy jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy, objęty jest ..... **miesięcznym okresem gwarancji\*** (*min. 24 miesiące*) licząc od daty podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
4. O wykryciu wad Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie przez obie Strony. W przypadku nie przybycia Wykonawcy w uzgodnionym terminie w celu stwierdzenia istniejących wad i podpisania protokołu, za wystarczające uznaje się zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego na piśmie.

5. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia/podpisania protokołu na koszt własny dokona naprawy lub wymiany na element/mebel nowy wolny od wad.

### **§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

*(zapisy dotyczące należytego wykonania umowy zostaną uzupełnione stosownie do formy wniesionego zabezpieczenia)*

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed dniem zawarcia umowy w kwocie stanowiącej **5 %** wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1., w kwocie ..... zł, które służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu ewentualnego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie wniesiono w *pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w ... nr* ..... \*/ w formie ..... *(określić cechy dokumentu)*
3. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy oraz okres rękojmi i gwarancji oraz zostanie zwrócone/zwolnione zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty podpisania – bez uwag - protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, i uznania go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone/zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu tej rękojmi.
4. W przypadku stwierdzenia wad, usterek lub awarii wynikających z winy Wykonawcy oraz odmowy lub nie przystąpienia przez Wykonawcę do ich usunięcia, Zamawiający kwotę zabezpieczenia przeznaczy na odpłatne ich usunięcie przez innego wykonawcę.
5. Jeżeli koszt usunięcia wad i usterek przewyższa należne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości, Zamawiający będzie dochodził odszkodowania bezpośrednio od Wykonawcy.

### **§ 14 Kary umowne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje zamówienia lub czynności do których jest zobowiązany w terminach określonych w § 6 lub nie uzupełni braków ilościowych albo nie dokona wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, w terminach określonych w § 7 ust. 4 i 6, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,2%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 8, za każdy dzień opóźnienia.
2. Nie przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji lub nie naniesienia uwag do projektu aranżacji meblowej wskazanych stref w wysokości jednorazowej kary równiej **5 000 zł brutto**.
3. Nie przedłożenia Zamawiającemu kontynuacji przez Wykonawcę polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w wysokości **0,1%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 8.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 8, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.



6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

### **§ 16 Odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w określonych przypadkach:
  - 1) ponownego, po jednokrotnej odmowie przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy z uwagi na dostarczenie przedmiotu umowy złej jakości.
  - 2) podwyższenia wynagrodzenia przez Wykonawcę,
  - 3) zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
  - 4) nie uzupełnienia braków ilościowych lub nie usunięcia wad jakościowych przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7 ust. 4 lub 6 (niezależnie od prawa do naliczania kar umownych),
  - 5) nie dostarczenia kopii dokumentów, o których mowa w § 3 ust 2 potwierdzających zgodność z przepisami prawa i normami.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy wykonanego w sposób prawidłowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym Strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.

### **§ 17 Poufność i przetwarzanie danych**

1. Wykonawca zapewnia, że – zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) – dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w sposób zapewniający odpowiednią ich ochronę, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
2. Wykonawca:
  - a) dopuści do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby działające z jego upoważnienia oraz do przedmiotowych danych osobowych, do których dostęp jest niezbędny ze względu na realizację niniejszej umowy, w związku z którą dochodzi do przetwarzania danych osobowych,
  - b) zapewnia, że osoby mające dostęp do danych osobowych, zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie przetwarzania danych osobowych,
  - c) osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zaznajomione są z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub zbieraniem.
  - d) zapewnia wypełnienie obowiązków informacyjnych zgodnie z RODO.
3. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, Wykonawca wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanym danym osobowym zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający – z uwzględnieniem prawdopodobieństwa wystąpienia i wagi zagrożenia – ryzyku naruszenia praw lub wolności podmiotów, których dane zabezpiecza w wyniku wykonywania niniejszej umowy.

4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca, zgodnie z przyjętą przez niego procedurą, poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 36 godzin od stwierdzenia naruszenia; powiadomienie nastąpi przez przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W przypadku zakończenia realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych gromadzonych na potrzeby realizacji umowy i usunąć je w taki sposób, aby nie było możliwe ponowne ich odtworzenie. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonuje niezwłocznie po zakończeniu realizacji umowy, chyba że przepisy prawa nakazują Wykonawcy dalsze ich przechowywanie. W takim przypadku za przetwarzanie wyżej wymienionych danych po rozwiązaniu przedmiotowej umowy Wykonawca odpowiada jak administrator.
6. Wykonawca zobowiązany jest zachować poufność informacji dotyczących Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 20018 r. poz. 798 z późn. zm.)
7. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
8. Zapisy wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednio zastosowanie do podwykonawców, którzy przekazują Wykonawcy lub Zamawiającemu dane osobowe lub którym przekazywane są przedmiotowe dane.
9. Wykonawcy znany jest fakt, iż treść niniejszej umowy, stanowią informację publiczną która podlega udostępnianiu w trybie ustawy z 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 1330 z późn zm.).

### **§ 18 Zmiany umowy**

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszym paragrafie.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy przewidzianych w innych paragrafach, które nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy,
  - 2) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 3) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych – niemających wpływu na wartość umowy - powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, łącznie ze zmianą jej terminów zgodnie z § 6 ust. 4 i 5 umowy, jeżeli zmiany te powstały z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 4) zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy, przy uwzględnieniu zapisów § 11.

3. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1 i 2 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Wykonanie robót dodatkowych, możliwe jest jedynie w trybie zgodnym z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych,
5. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem postanowień umownych są nieważne.

### **§ 19 Inne postanowienia**

1. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
2. Jeśli ostatni dzień terminu na dokonanie czynności określonych w umowie wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten przesuwa się na dzień następny.
3. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeks cywilny oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

#### Załączniki do umowy:

- |      |   |   |
|------|---|---|
| Nr 1 | – | Kopia Formularza Oferty Wykonawcy /Wykaz mebli wraz z ich cenami-Formularz uzupełniający, |
| Nr 2 | – | Szczegółowy opis przedmiotu umowy.  |
| Nr 3 | – | Rzut lokalu biurowego.  |
| Nr 4 | – | Wykaz osób.   |
| Nr 5 | - | Kopia polisy OC.  |
| Nr 6 | – | Wykaz prac powierzonych podwykonawcom.  |
| Nr 7 | – | Protokół zdawczo-odbiorczy  |

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*\*pola zostaną wypełnione po wyborze Wykonawcy*

Załącznik Nr 1 do umowy nr FS.ZPN.251. .2019  
z dnia.....

Kopia Formularza Oferty Wykonawcy /Wykaz mebli waz z ich cenami wg. Formularza Uzupełniającego,

Załącznik Nr 2 do umowy nr FS.ZPN.251. .2019  
z dnia.....

Szczegółowy opis przedmiotu umowy.

Załącznik Nr 3 do umowy nr FS.ZPN.251. .2019  
z dnia.....

Rzut lokalu biurowego.

Załącznik Nr 4 do umowy nr FS.ZPN.251. .2019  
z dnia.....

Lista osób realizujących zadanie pn.:

**„Wykonanie aranżacji meblowej wybranych stref lokalu biurowego, wykonanie oraz montaż mebli na podstawie zatwierdzonej aranżacji oraz dostawa i montaż pozostałych mebli i wyposażenia w lokalu biurowym na 14 piętrze przy ul. Moniuszki 1 A w Warszawie na potrzeby Zamawiającego” zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy**

L.p.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności, numer dowodu osobistego (* Pierwsze trzy litery i ostatnie dwie cyfry np. AAA .....22)

\* - weryfikacja z dowodem

.....

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

*Załącznik Nr 5 do umowy nr FS.ZPN.251 .....2019*

*z dnia .....*

Polisa OC wykonawcy

Załącznik nr 6 do umowy nr FS.ZPN.251. .2019

z dnia .....

/Przykład formularza/

.....dnia.....r.

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**Wykaz prac powierzonych podwykonawcom**

zadania pn: „Wykonanie aranżacji meblowej wybranych stref lokalu biurowego, wykonanie oraz montaż mebli na podstawie zatwierdzonej aranżacji oraz dostawa i montaż pozostałych mebli i wyposażenia w lokalu biurowym na 14 piętrze przy ul. Moniuszki 1 A w Warszawie na potrzeby Zamawiającego”.

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa podwykonawcy</i>	<i>Powierzona część umowy</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>
<i>I</i>			
<i>(...)</i>			

.....  
(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy  
lub podpis i pieczęć)

(wzór)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

z dnia .....r.

Dotyczy realizacji umowy Nr ..... z dnia ..... na **Wykonanie aranżacji meblowej wybranych stref lokalu biurowego, wykonanie oraz montaż mebli na podstawie zatwierdzonej aranżacji oraz dostawa i montaż pozostałych mebli i wyposażenia w lokalu biurowym na 14 piętrze przy ul. Moniuszki 1 A w Warszawie na potrzeby Zamawiającego .**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone fotele, krzesła i meble są wolne od wad i spełniają wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji ww. części korzystał z następujących Podwykonawców/nie korzystał z Podwykonawców\*:
  - 1) .....  
i przedstawił dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom\* lub oświadczenia\* podwykonawcy, że Wykonawca zapłacił mu należne wynagrodzenie za wykonanie odpowiedniej części przedmiotu umowy i w związku z tym, podwykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu do Zamawiającego.
3. Wykaz zamontowanych foteli, krzesel i mebli

<b>Etap I</b>				
<b>Dostawa wraz z montażem krzesel i foteli</b>				
l.p.	rodzaj mebli	wymiały	ilość	uwagi
<b>Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego gabinetów</b>				
l.p.	rodzaj mebli	wymiały	ilość	uwagi


**Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pokoi biurowych**

<b>l.p.</b>	<b>rodzaj mebli</b>	<b>wymiary</b>	<b>ilość</b>	<b>uwagi</b>

**Dostawa wraz z montażem zabudowy pod wymiar**

<b>l.p.</b>	<b>rodzaj mebli</b>	<b>wymiary</b>	<b>ilość</b>	<b>uwagi</b>

**Dostawa wraz z montażem: szafy pancerne i sejf**

<b>l.p.</b>	<b>rodzaj mebli</b>	<b>wymiary</b>	<b>ilość</b>	<b>uwagi</b>

**Etap II**

**Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego sali konferencyjnej**

<b>l.p.</b>	<b>rodzaj mebli</b>	<b>wymiary</b>	<b>ilość</b>	<b>uwagi</b>



<b>Dostawa wraz z montażem pozostałego wyposażenia</b>				
<b>l.p.</b>	<b>rodzaj mebli</b>	<b>wymiary</b>	<b>ilość</b>	<b>uwagi</b>
<b>Zabudowa i wyposażenie meblowe sekretariatu i strefy poczekalni wg aranżacji</b>				
<b>l.p.</b>	<b>rodzaj mebli</b>	<b>wymiary</b>	<b>ilość</b>	<b>uwagi</b>

4. Niniejszy przedmiot umowy Etap I/Etap II\* został odebrany bez uwag /z uwagami \*
5. Uwagi Komisji do protokołu:

.....

.....

Protokół sporządzono w **3** jednobrzmiących egzemplarzach.

**Członkowie Komisji odbiorowej:**

**Zamawiający:-** Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników

1) ..... podpis .....

2) ..... podpis .....

**Wykonawca :**

1) ..... podpis .....

2) ..... podpis .....

\* - *niepotrzebne skreślić*