

INFORMACJE DOTYCZĄCE LICENCJOBIORCY

Pełna nazwa firmy Licencjobiorcy	
Ulica:	
Miasto:	
Kod pocztowy:	
NIP:	
Osoba koordynująca podpisanie umowy (imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu):	
Osoba do kontaktu w okresie realizacji umowy (imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu):	
Osoba do kontaktu w sprawie rozliczeń umowy (imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu):	
Adres e-mail:	

UMOWA LICENCYJNA
NR FS.451.2024

zawarta ..., w dniu ... roku w Warszawie, pomiędzy:

..... z siedzibą w, ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy KRS pod nr, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy:, złotych, reprezentowaną przez:

- - ,
zwaną dalej „**Licencjodawcą**”,

a

Funduszem Składowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa, posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026,

który reprezentuje:

..... – **Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników**

zwanym dalej „**Licencjobiorcą/Zamawiającym**”.

w dalszej treści Umowy **Licencjodawca** i **Licencjobiorca** są zwani łącznie „**Stronami**”, a z osobna „**Stroną**”

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320) zwanej dalej „Pzp”, nie stosuje się przepisów tejże ustawy oraz na podstawie złożonej oferty, której kopia, stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, o następującej treści:

§ 1.

OŚWIADCZENIA LICENCJODAWCY

Licencjodawca niniejszym oświadcza, że:

1. przysługują mu autorskie prawa majątkowe do rozwiązania informatycznego pn.stanowiącego program komputerowy w rozumieniu art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, który usprawnia współpracę urzędów z organizacjami pozarządowymi, m.in. w zakresie ogłaszania konkursów, ofert, prowadzenia naborów i dokonywania oceny wniosków dotacyjnych, tworzenia umów czy składania i weryfikacji sprawozdań - Systemu do obsługi Aplikacji (dalej jako „**System**”);
2. System jest wolny od wad prawnych i fizycznych, a korzystanie przez Licencjobiorcę z Systemu na podstawie niniejszej Umowy nie narusza żadnych praw własności intelektualnej osób trzecich, a zwłaszcza nie wymaga uzyskiwania jakiegokolwiek zezwolenia osoby trzeciej;
3. jest podmiotem uprawnionym do udzielania licencji do Systemu na zasadach określonych w Umowie;
4. realizacja przez Licencjodawcę zobowiązań będących przedmiotem niniejszej Umowy nie narusza jakiegokolwiek uprawnienia, tajemnicy handlowej lub innych praw osób trzecich;
5. nie istnieją żadne toczące się postępowania sądowe, administracyjne lub inne, których Licencjodawca jest Stroną, a które mogłyby mieć wpływ na wykonanie Umowy.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej Umowy Licencjodawca udziela Licencjobiorcy odpłatnej i niewyłącznej licencji na korzystanie z Systemu do obsługi Aplikacji (dalej „**Licencja**”), w sposób i na zasadach określonych w § 5 Umowy, w zamian za zapłatę przez Licencjobiorcę wynagrodzenia, w tym opłaty licencyjnej, o których mowa § 6 Umowy.
2. Wdrożenie oraz dostosowanie Systemu do Aplikacji u Licencjobiorcy odbywa się na zasadach i w terminach wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym-**Załącznik nr 5** do Umowy.
3. Specyfikacja techniczna oraz wymagania techniczne do prawidłowego wdrożenia i działania Systemu do Aplikacji u Licencjobiorcy określone zostały w **Załączniku nr 2** do Umowy.
4. W trakcie obowiązywania Licencji Licencjodawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Licencjobiorcy usług hostingu wraz z utrzymaniem dotyczących poprawnego działania Systemu (dalej jako „**Usługi Utrzymania**”) w ramach opłaty licencyjnej. Rozszerzenie pierwotnie ustalonych zasad świadczenia Usług Utrzymania możliwe jest na podstawie odrębnego uzgodnienia przez Strony, zgodnie z treścią § 3 Umowy.
5. W chwili opublikowania modyfikacji w Systemie do obsługi Aplikacji w środowisku produkcyjnym, staje się ona Usługą Utrzymania. Obsługa ewentualnych błędów zakresu modyfikacji realizowana jest zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do Umowy.
6. Usługi Utrzymania oraz hostingu świadczone są przez Licencjodawcę w ramach opłaty licencyjnej, o której mowa w § 6 Umowy, z zastrzeżeniem zdania ostatniego ust. 4 powyżej.
7. Przez formę pisemną określoną w Umowie Strony przyjmują również formę elektroniczną z podpisami elektronicznymi kwalifikowanymi.

§ 3.

USŁUGI DODATKOWE

1. W ramach zawartej Umowy Licencjodawca może świadczyć na rzecz Licencjobiorcy dodatkowe usługi, w tym także informatyczne powiązane z Systemem do obsługi Aplikacji takie jak np. konfiguracja, wprowadzanie do niego modyfikacji lub zmian, eksport danych – na wniosek Licencjobiorcy (dalej jako „**Usługi Dodatkowe**”).
2. Każdorazowe świadczenie przez Licencjodawcę Usług Dodatkowych wymagać będzie odrębnego pisemnego ustalenia Stron, w szczególności w zakresie harmonogramu realizacji usług i wynagrodzenia.
3. Każdorazowe świadczenie przez Licencjodawcę Usług Dodatkowych następować będzie wyłącznie na podstawie odrębnych zamówień, przekazywanych Licencjodawcy przez Licencjobiorcę, potwierdzonych przez Licencjodawcę w formie pisemnej, które określać będą rodzaj i zakres tych usług w odniesieniu do Systemu do obsługi Aplikacji, termin realizacji oraz wynagrodzenie należne Licencjodawcy z tego tytułu.
4. Usługi Dodatkowe, w tym modyfikacje wprowadzane do Systemu do obsługi Aplikacji przez Licencjodawcę na wniosek Licencjobiorcy w ramach odrębnych Zamówień, nie mogą wpływać na założenia informatyczne funkcjonowania Aplikacji, czego Licencjobiorca ma świadomość. W takim przypadku Licencjodawca ma prawo odmówić wprowadzenia modyfikacji do Aplikacji.

§ 4.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Licencjobiorca jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszej Umowy, w tym w szczególności warunków udzielonej Licencji, o których mowa w § 5 Umowy, jak również zobowiązany jest do terminowego uiszczenia wynagrodzenia, w tym opłaty licencyjnej, na rzecz Licencjodawcy, zgodnie z postanowieniami § 2 oraz § 6 Umowy.
2. Licencjodawca jest obowiązany do udostępnienia Licencjobiorcy Systemu do obsługi Aplikacji w sposób ustalony w Zamówieniu na System do obsługi Aplikacji oraz zapewnienia jego prawidłowego działania przez cały okres trwania Umowy, zgodnie z Usługami Utrzymania.
3. W trakcie trwania Licencji, Licencjobiorca zobowiązuje się do samodzielnego dostarczania treści, dokumentów, danych, informacji lub materiałów (dalej łącznie jako „**Materiały**”), które mają być wykorzystane do wdrożenia Aplikacji lub w Aplikacji. Licencjobiorca przyjmuje do wiadomości, że Licencjodawca nie dokonuje korekt redakcyjnych, ani jakichkolwiek zmian merytorycznych w Materiałach. Jednocześnie Licencjobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczane Materiały, zgodnie z treścią § 7 Umowy.
4. Licencjobiorca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Licencjodawcą w trakcie trwania Umowy, w tym w szczególności na etapie wdrożenia Aplikacji lub wprowadzania do niej modyfikacji na podstawie Zamówień.
5. W przypadku, gdy do wykonania jakiegokolwiek usługi, w tym Usługi Dodatkowej potrzebne jest współdziałanie Licencjobiorcy, w tym dostarczenie Materiałów, a Licencjobiorca nie wywiązuje się ze zobowiązania tej współpracy – realizacja usług może się opóźnić, a okoliczność ta nie będzie obciążała w żaden sposób Licencjodawcy.
6. Licencjodawca zastrzega sobie możliwość do wprowadzania zmian funkcjonalności Aplikacji w dowolnej chwili, rozbudowując ją o nowe funkcjonalności, jak i zmiany w istniejących funkcjonalnościach. Licencjodawca zobowiązuje się, iż wprowadzone zmiany funkcjonalności nie wpłyną negatywnie na realizację konkursu ogłoszonego przez Licencjobiorcę, który jest w trakcie postępowania oraz nie wpłyną na wymagania określone w **Załączniku nr 2**. Zmiany funkcjonalności Aplikacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, odbywać się będą w ramach ustalonego w § 6 ust. 1 wynagrodzenia.
7. Strony zastrzegają, że wszelkie zmiany funkcjonalności Aplikacji, o których mowa w ust. 6, wymagają uprzedniego poinformowania Licencjobiorcy.
8. Warunek, o którym mowa w ust. 7 nie musi być zachowany w przypadku wprowadzania zmian, których celem jest poprawa funkcjonowania Aplikacji oraz rozbudowanie Aplikacji o nowe funkcje i udogodnienia dla użytkowników.
9. Przerwy w działaniu Aplikacji lub czasowa niedostępność niektórych funkcjonalności udostępnionych w Aplikacji, spowodowane działaniami, o których mowa w ust. 6 - 8 powyżej, niezakłócające normalnego korzystania z Aplikacji w trakcie i po zakończeniu tych działań, nie stanowią nienależytego wykonania Umowy ze strony Licencjodawcy. W przypadku przerwy w działaniu Aplikacji, Licencja na Aplikację ulega odpowiedniemu przedłużeniu w ramach uiszczanego przez Licencjobiorcę wynagrodzenia o okres nie działania Aplikacji.
10. Licencjodawca jest zobowiązany zapewnić zgodność Aplikacji z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce, a może zapewnić zgodność z przepisami prawa miejscowego, poprzez opracowywanie i dostarczanie odpowiednich modyfikacji, jeśli zmiany takie będą miały miejsce po zawarciu Umowy. Wprowadzanie takich modyfikacji odbywać się będzie na zasadach opisanych w § 3 Umowy.
11. Licencjodawca ma prawo odmówić realizacji Zamówienia, jeżeli stwierdzi, że jego zakres może godzić w integralność lub stabilność Aplikacji lub w inny sposób zakłócać jej prawidłowe funkcjonowanie, w szczególności doprowadzić do powstania awarii lub zakłócać korzystanie z Aplikacji innym użytkownikom.

§ 5.
LICENCJA

1. Licencjodawca udziela Licencjobiorcy Licencji na Aplikację na czas określony od dnia zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2026 roku.
2. Licencja zostaje udzielona z dniem określonym w Zamówieniu na Aplikację, poprzez utworzenie przez Licencjodawcę konta administratora dla Licencjobiorcy oraz przekazanie danych do logowania, w zakresie umożliwiającym Licencjobiorcy trwałe lub czasowe użytkowanie Aplikacji w całości lub w części, zgodnie z Umową.
3. Aplikacja zostanie uruchomiona i skonfigurowana zgodnie z *Załącznikiem nr 2* na infrastrukturze Licencjodawcy.
4. Licencja obejmuje również usługę hostingu, wsparcia technicznego oraz utrzymanie Systemu.
5. Udzielenie Licencji następuje na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie umożliwiającym Licencjobiorcy lub innym użytkownikom wskazanym przez Licencjobiorcę uzyskanie dostępu do Aplikacji oraz pełne korzystanie ze wszystkich funkcjonalności Aplikacji;
 - b) w zakresie umożliwiającym udostępnienie Aplikacji za pośrednictwem sieci komputerowych, w tym Internetu oraz udostępnienie w taki sposób, aby użytkownik końcowy mógł mieć do Aplikacji dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - c) w zakresie umożliwiającym wyświetlanie, rozpowszechnienie przez przeglądarkę (dostęp webowy);
 - d) tworzenia za pomocą Aplikacji baz danych, raportów, wydruków, analiz oraz dokumentów oraz wykorzystywanie takich efektów pracy programu w dowolny sposób.
6. W ramach udzielonej Licencji:
 - a) Licencjobiorca uzyskuje dostęp do Aplikacji, może korzystać z funkcjonalności Aplikacji oraz decyduje, w zakresie uzgodnionym odrębnie przez Strony, o wprowadzeniu do Aplikacji określonych treści, w tym dokonywania modyfikacji, o których mowa w § 3 Umowy;
 - b) Licencjobiorca może swobodnie rozpowszechniać Aplikację wśród użytkowników końcowych (osoby fizyczne użytkujące udostępnioną Aplikację w ramach udzielonej Licencji);
 - c) Licencjobiorca zobowiązuje się do zapewnienia dostępu do Aplikacji, po otrzymaniu zapłaty opłaty licencyjnej, o której mowa w § 6 Umowy.
7. Udzielona Licencja nie obejmuje dostępu do kodu źródłowego Aplikacji.
8. Ewentualne modyfikacje wprowadzone do Aplikacji, zgodnie z treścią § 3 Umowy objęte są zakresem udzielonej Licencji.
9. Strony zgodnie postanawiają, że bez uprzedniej zgody Licencjodawcy, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, Licencjobiorca nie może:
 - a) odsprzedawać, wynajmować, wdzierżawiać, użyczać lub w jakikolwiek inny sposób rozpowszechniać Aplikacji, w sposób inny niż wynikający z treści niniejszej Umowy oraz udzielonej Licencji;
 - b) dokonywać jakichkolwiek tłumaczeń Aplikacji;
 - c) udzielać sublicencji do Aplikacji;
 - d) udostępniać Aplikacji osobom trzecim poza zakresem wynikającym z Licencji.
10. Strony zgodnie postanawiają, że Licencjobiorca nie jest w jakikolwiek sposób uprawniony do:
 - a) dekompilowania, wprowadzania jakichkolwiek zmian lub usprawnień, przeprowadzania inżynierii wstecznej lub jakiegokolwiek innego ingerowania w Aplikację lub jej kod źródłowy;
 - b) usuwania, ukrywania lub zasłaniania jakichkolwiek znaków towarowych lub not copyrightowych umieszczonych w Aplikacji;
 - c) kopiowania lub innego powielania Aplikacji;

- d) tworzenia aplikacji pochodnych lub powiązanych z Aplikacją;
 - e) jakiegokolwiek kopiowania lub utrwalania kodu źródłowego Aplikacji.
11. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy bądź innego sposobu zakończenia Umowy Licencjodawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od zakończenia Umowy, całkowitego zaprzestania korzystania z Aplikacji, a w przypadku naruszenia Umowy zadośćuczynienia wszelkim jej postanowieniom w tym w szczególności naprawienia powstałej szkody.

§ 6.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie całkowite z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:
 **zł netto** + należny podatek VAT 23% = **zł brutto**
 (słownie:...../100 zł brutto),
 w tym:
- 1) za licencję: 70% całkowitego wynagrodzenia brutto, płatnego w następujących transzach:
- a) 30% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, płatnego po dokonaniu odbioru 1 Etapu prac, określonego w harmonogramie prac, stanowiącym załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia,
 tj. kwoty **zł netto** + należny podatek VAT 23% = **zł brutto**
 (słownie:.....
 /100 zł brutto)
 - b) 30% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, płatnego po dokonaniu odbioru 2 i 3 Etapu Prac, określonego w harmonogramie prac, stanowiącym załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia, tj. kwoty
 **zł netto** + należny podatek VAT 23% = **zł brutto**
 (słownie:.....
 ./100 zł brutto)
 - c) 40% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, płatnego po dokonaniu odbioru 4 Etapu Prac, określonego w harmonogramie prac, stanowiącym załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia, tj. kwoty
 **zł netto** + należny podatek VAT 23% = **zł brutto**
 (słownie:...../
 100 zł brutto).
- 2) za przeprowadzenie prac konfiguracyjnych: 30% całkowitego wynagrodzenia brutto, płatnego w transzach po 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, po dokonaniu odbioru poszczególnych prac, określonych w pkt 1 lit. a - c powyżej.
2. Licencjodawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Licencjodawcy opłat w kwotach wskazanych w ust. 1 płatnych w terminach i na zasadach określonych w ust. 3 oraz w harmonogramie prac,

- stanowiącym Załącznik nr 2 do OPZ, po uprzednim dokonaniu przez Licencjobiorcę odbioru poszczególnych Etapów Prac bez uwag, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. Zapłata wynagrodzenia objętego Umową, następować będzie każdorazowo w terminie 14 dni, na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury przez Licencjodawcę - przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
 4. W przypadku otrzymania faktury zawierającej błędy, płatność zostanie wstrzymana i ponownie uruchomiona po dostarczeniu Zamawiającemu odpowiedniej korekty faktury, bez konsekwencji kar dla Zamawiającego.
 5. Brak zapłaty wynagrodzenia przez Licencjobiorcę w terminie, jest podstawą do możliwości wstrzymania przez Licencjodawcę dostępu do Aplikacji, przy czym Licencjodawca zobowiązany jest w pierwszej kolejności do pisemnego wezwania Licencjobiorcy do zapłaty we wskazanym w wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych.
 6. Za datę dokonania zapłaty jakiegokolwiek kwoty pieniężnej na podstawie niniejszej Umowy uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Licencjobiorcy.
 7. Licencjobiorca upoważnia Licencjodawcę do wystawiania faktur VAT z tytułu Umowy bez podpisu odbiorcy oraz na przesyłanie tych faktur drogą elektroniczną na adres mailowy Licencjobiorcy:
 8. Licencjobiorca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem VAT oraz podlega obowiązkowi podatkowemu określonymu przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 9. Licencjodawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT oraz że wskazywany przez niego rachunek bankowy właściwy do dokonania płatności z tytułu Umowy jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT administrowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 7.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Z tytułu zawarcia oraz realizacji niniejszej Umowy, Licencjodawca ponosi odpowiedzialność względem Licencjobiorcy do wysokości opłaty licencyjnej.
2. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności względem Licencjobiorcy za szkody powstałe w trakcie użytkowania Aplikacji w sposób niewłaściwy, niezgodny z jej przeznaczeniem, sprzeczny z dokumentacją, udzielonymi instrukcjami lub wynikający z nieuprawnionej ingerencji Licencjobiorcy w Aplikację.
3. W przypadku gdy do Aplikacji wprowadzane będą w sposób prawidłowy i z należytą starannością Materiały dostarczone przez Licencjobiorcę, Strony zgodnie postanawiają, że Licencjobiorca ponosi względem Licencjodawcy oraz wszelkich osób trzecich, pełną odpowiedzialność za zawartość Materiałów wprowadzonych ww. sposób do Aplikacji, wyłączając jednocześnie odpowiedzialność Licencjodawcy z tego tytułu.
4. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy.
5. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za treści udostępniane w Aplikacji przez Licencjobiorcę ani za treści udostępniane przez innych użytkowników. W szczególności Licencjodawca nie odpowiada za treści wprowadzające innych użytkowników w błąd, nieprawdziwe, niestanowiące rzeczywistego ogłoszenia konkursu czy umieszczane bez rzeczywistego zamiaru przystąpienia do ogłoszonych konkursów.
6. Licencjodawca nie jest stroną umów czy innych stosunków prawnych pomiędzy Licencjobiorcą i innymi użytkownikami Aplikacji i z tych tytułów nie ponosi żadnej odpowiedzialności. W szczególności nie ponosi żadnej odpowiedzialności wobec Licencjobiorcy czy innego

użytkownika Aplikacji za przebieg i wyniki konkursów ogłaszanych za pośrednictwem Aplikacji, ani za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Licencjobiorcę lub innego użytkownika Aplikacji powstałych w związku z korzystaniem przez nich z Aplikacji.

7. Licencjodawca zastrzega sobie prawo wyłączenia Licencjobiorcy dostępu do Aplikacji, w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do legalności lub autentyczności podejmowanych za pośrednictwem Aplikacji działań. Wyłączenie dostępu do Aplikacji jest podstawą do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym przez Licencjodawcę i nie stanowi nienależytego wykonania lub niewykonania umowy przez Licencjodawcę.

§ 8.

DANE STRON DO KONTAKTU

1. Wszelkie oświadczenia oraz zawiadomienia Stron składane w związku z Umową powinny być składane w formie pisemnej, przesyłanej za pośrednictwem poleconej przesyłki listowej albo przesyłki kurierskiej, na adres drugiej Strony wskazany w komparycji Umowy, bądź za pośrednictwem poczty e-mail na adresy wskazane w ust. 2 poniżej, chyba że co innego wynika wprost z treści Umowy.
2. W zakresie bieżącego kontaktu Stron w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym ustalenia treści Zamówień, o których mowa w § 3 Umowy, Strony wyznaczają następujące osoby koordynujące lub komórki organizacyjne, uprawnione do podejmowania w imieniu i na ryzyko Strony wszelkich decyzji dotyczących kwestii merytorycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy:
 - 1) dla Licencjodawcy:
 - a) w sprawach dot. rozliczeń i dokumentacji formalnej: Dział Administracji e-mail: tel.: ,
 - b) w sprawach dot. wdrożenia i modyfikacji Systemu: Dział Wdrożeń, e-mail: , tel.:,
 - c) w sprawach dot. ochrony danych osobowych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych, e-mail: tel.:
 - 2) dla Licencjobiorcy:
 - a)
3. Każda ze Stron może dokonać zmiany osób odpowiedzialnych za koordynację realizacji Umowy lub danych kontaktowych wskazanych w komparycji Umowy poprzez powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej.

§ 9.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres udzielenia Licencji, zgodnie z § 5 Umowy, z uwzględnieniem postanowień poniżej.
2. Licencjodawca uprawniony jest do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu Licencjobiorcy na usunięcie skutków naruszenia, w opisanych poniżej przypadkach:
 - 1) naruszenia przez Licencjobiorcę warunków udzielonej Licencji, o których mowa w § 5 ust. 9 i 10 Umowy;
 - 2) opóźnienia w płatności chociażby jednego elementu wynagrodzenia należnego Licencjodawcy zgodnie z Umową, przekraczającego 30 dni lub wystąpienie co najmniej dwóch przypadków opóźnienia płatności wynagrodzenia należnego Licencjodawcy przekraczającego łącznie 30 dni w okresie obowiązywania Umowy.

3. Rozwiązanie Umowy w trybie natychmiastowym przez Licencjodawcę jest równoznaczne z rozwiązaniem Licencji w trybie natychmiastowym, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia woli przez Licencjodawcę w tym zakresie.
4. Rozwiązanie Umowy wraz z Licencją może zostać złożone w formie pisemnej, na adres Licencjodawcy wskazany w treści § 8 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 powyżej, Licencjodawca uprawniony jest do zachowania otrzymanego do momentu rozwiązania umowy wynagrodzenia.
6. W przypadku uchybienia przez Licencjodawcę terminom wynikającym z umowy, Licencjodawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Licencjodawcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do uchybionego terminu.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 6 lub 7 nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Licencjodawcę wezwania w tym przedmiocie. Zapłata kary umownej nie wyłącza dochodzenia przez Licencjodawcę odszkodowania przewyższającego tę karę, na zasadach ogólnych.

§ 10.

POUFNOŚĆ

1. Postanowienia niniejszego paragrafu nie znajdują zastosowania w przypadku konieczności ujawnienia przez Licencjodawcę jakichkolwiek informacji objętych niniejszą Umową w związku ze złożonym zgodnie z prawem wnioskiem o ujawnienie informacji publicznej.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje poufne, w tym tajemnice handlowe drugiej Strony poznane w wyniku zawarcia i realizacji niniejszej Umowy. Odpowiedzialność Stron za dochowanie tajemnicy obejmuje także zachowania ich pracowników i współpracowników. Strony zobowiązują się także do niewykorzystywania informacji poufnych do celów nie związanych z należytyym wykonaniem Umowy.
3. Na potrzeby Umowy terminem „*informacje poufne*” określa się Umowę wraz z jej załącznikami i korespondencją związaną z wykonywaniem Umowy, regulacje wewnętrzne stosowane przez Strony jak również tajemnice przedsiębiorstwa Stron i wszelkie inne informacje, bez względu na ich charakter i formę, które nie zostały przekazane do wiadomości publicznej, co do których Strony podjęły stosowane działania mające na celu zabezpieczenie do nich dostępu przed osobami trzecimi.
4. W rozumieniu Umowy nie stanowią informacji poufnych informacje, które:
 - a) są lub staną się powszechnie dostępne w sposób inny niż poprzez naruszenie zobowiązania do zachowania poufności przez którąkolwiek ze Stron,
 - b) zostały opracowane w sposób niezależny, bez dostępu do lub korzystania z informacji poufnych ujawnionych przez drugą Stronę.
5. W sytuacji uzyskania przez Stronę informacji poufnych dotyczących drugiej Strony zobowiązują się ona do:
 - a) wykorzystania wszystkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy, a tym samym do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu;
 - b) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji poufnych;
 - c) nieujawniania, bezpośrednio lub pośrednio, informacji poufnych w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - d) zrekompensowania Stronie, której informacje te dotyczą wszelkich szkód, które Strona ta może ponieść w wyniku naruszenia poufności przez Stronę otrzymującą.
6. Informacje poufne mogą zostać ujawnione w niezbędnym zakresie:
 - a) tym członkom kierownictwa, pracownikom, podwykonawcom, przedstawicielom lub profesjonalnym doradcom Strony, którzy mają uzasadnioną potrzebę zapoznania się i wykorzystania informacji poufnych w celu realizacji Umowy;

- b) osobom, co do których dana Strona, której informacje dotyczą, wyraziła na piśmie zgodę na otrzymywanie przez te osoby informacji poufnych, w zakresie ustalonym przez Strony;
 - c) na zgodne z prawem żądanie sądów i organów administracji, w zakresie objętym tym żądaniem.
7. Zobowiązania Stron wynikające z niniejszego paragrafu będą wiążące również po rozwiązaniu Umowy, przez okres 3 (trzech) lat.
 8. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zobowiązania określonego w niniejszym paragrafie, druga Strona uprawniona jest do domagania się od Strony naruszającej zapłaty kary umownej w wysokości 10 000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania w tym przedmiocie. Zapłata kary umownej nie wyłącza dochodzenia odszkodowania przewyższającego tę karę, na zasadach ogólnych.

§ 11.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że są odrębnymi administratorami danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Umowy („*dane osobowe pracowników*”) w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „**RODO**”).
2. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać udostępnione jej dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, a także powszechnie obowiązującymi przepisami prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie oraz celach innych niż wyraźnie wskazane powyższymi postanowieniami jest niedopuszczalne.
4. W związku z powierzeniem Licencjodawcy przez Licencjobiorcę danych osobowych wprowadzanych do Aplikacji w trakcie korzystania z niej przez Licencjobiorcę (w tym udostępnionych Licencjodawcy w związku z Usługą Utrzymania) Strony określą warunki tego powierzenia przetwarzania danych na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim winna być interpretowana.
2. Do wszystkich spraw nie ujętych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub porozumienia Stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tych negocjacji, będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwemu dla siedziby Licencjobiorcy.
5. Jeśli poszczególne postanowienia Umowy są bądź staną się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. W miejsce nieważnego postanowienia lub celem wypełnienia ewentualnych luk w Umowie zostanie uzgodniona stosowna regulacja, najbardziej zbliżona do tego, co Strony zamierzały osiągnąć kierując się swoimi celami gospodarczymi.
6. Licencjobiorca nie może dokonać przeniesienia ani obciążenia jakichkolwiek praw lub obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie, w tym w szczególności praw lub obowiązków dotyczących udzielonej Licencji, na rzecz jakiegokolwiek osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Licencjodawcy

wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

7. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. .* (w przypadku zawarcia umowy w postaci papierowej).
8. Umowa została sporządzona w jednym egzemplarzu i została zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej **kwalfikowanym** podpisem elektronicznym z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej. * (w przypadku zawarcia umowy w postaci elektronicznej)

Załączniki:

1. *Oferta Licencjodawcy;*
2. *Specyfikacja i wymagania techniczne dotyczące Aplikacji;*
3. *Zasady świadczenia Usług Utrzymania;*
4. *Wzór tabeli uwag po testach Licencjobiorcy;*
5. *Opis przedmiotu zamówienia*
6. *Protokół odbioru częściowego/końcowego.*

LICENCJODAWCA

LICENCJOBORCA

Podpis: _____

Podpis: _____

Załącznik nr 1

do Umowy Nr/.....

Oferta Licencjodawcy;

Załącznik nr 2

do Umowy Nr/.....

Specyfikacja i wymagania techniczne dotyczące Aplikacji;

Specyfikacja Aplikacji

1. Ogólne właściwości Systemu:

- a. Odwzorowanie w systemie struktury jednostki ogłaszającej konkursy (jednostka / wydziały (+ pracownicy) / konkursy) i możliwość różnicowania ustawień systemu w zależności od poziomu struktury
- b. Możliwość włączania dostępu do ustawień w zależności od poziomu struktury (roli), do której przypisany jest użytkownik
- c. Możliwość przeglądania bazy podmiotów ogłaszających konkursy i ogłoszonych przez nie konkursów na platformie; oferenci korzystają z tych funkcjonalności przy użyciu jednego konta w systemie
- d. Wyszukiwanie i przeglądanie wszystkich konkursów/naborów wprowadzonych do systemu przez inne podmioty

2. Moduł ogłaszania konkursów:

- a. Parametryzowanie i publikowanie ogłoszeń o konkursach ofert
- b. Kreator konkursu umożliwiający wprowadzenie parametrów ofert wymaganych w formularzu wniosku (m.in. termin złożenia oferty, sfera pożytku publicznego, okres realizacji zadania, limity wkładu własnego finansowego, osobowego i rzeczowego, limit środków na ofertę, możliwość wnoszenia wkładu w postaci świadczeń odbiorców zadania i rzeczowego, wymagalność szczegółowego opisu rezultatów zadania)
- c. Możliwość dodawania konkursów podzielonych na zadania i podzadania z różnymi kwotami środków do rozdysponowania, z możliwością zabezpieczenia składania jednej oferty na jedno zadanie
- d. Możliwość dołączania wzorów załączników i dokumentacji konkursowej do ogłoszenia konkursowego
- e. Możliwość publikowania informacji o konkursach w widokach publicznych poza systemem (iframe; integracja z portalem Facebook)
- f. Możliwość publikowania informacji o wynikach konkursów w widokach publicznych poza systemem (iframe)
- g. Możliwość szybkiego dostępu i przeglądania konkursów w kluczowych fazach tj. trwa nabór, trwa ocena, rozstrzygnięte itp.
- h. Tworzenie (kopiowanie) konkursów na podstawie wcześniej opublikowanych

- i. Możliwość dostosowania kreatora konkursu/naboru (np. dodatkowe ustawienie, za pomocą którego można ograniczyć liczbę dodawanych działań w harmonogramie oferty/wniosku, itp.) – na zamówienie.

3. Moduł przygotowywania ofert:

- a. Możliwość implementacji w systemie dowolnego wzoru wniosku/oferty do wypełnienia przez wnioskodawców/offerentów
- b. Elektroniczny formularz oferty może zawierać rubryki niewidoczne na wydruku oferty, służące do wprowadzania danych pobieranych do umowy (np. nr konta organizacji).
- c. Autozapis i zapis manualny ofert będących w fazie opracowania; możliwość edytowania oferty (sprawozdania) na każdym etapie, do czasu jej wysłania.
- d. Automatyczny kalkulator zaimplementowany na poziomie budżetu formularza ofertowego obliczający wartości całkowite kosztów na podstawie informacji o cenie jednostkowej, liczbie jednostek, wysokości wkładu; kalkulator oblicza zgodność wysokości wkładów własnych (całkowitego, finansowego i osobowego) z oczekiwanymi przez ogłaszającego konkurs, informuje oferenta o wprowadzeniu nieprawidłowych wartości oraz wartościach oczekiwanych.
- e. Blokada złożenia błędnie wypełnionej oferty, w tym uniemożliwiająca złożenie oferty w przypadku braku wypełnienia wszystkich wymaganych pól, zawierającej nieprawidłowe dane formalne, niezgodne z oczekiwanymi wysokościami wkładów lub całkowite koszty zadania
- f. Możliwość dołączania załączników do oferty i blokada możliwości złożenia oferty bez wymaganych załączników
- g. Możliwość udostępniania ofert pomiędzy użytkownikami (po stronie właściciela oferty) m.in. do wglądu, edycji, złożenia lub dalszego udostępniania, a także udostępniania do edycji sprawozdania.
- h. Możliwość eksportowania i importowania oferty z/do systemu w formacie .json.
- i. Oferenci dysponują bazą i historią własnych ofert.
- j. Oznaczanie ofert unikatową sumą kontrolną.
- k. Generowanie potwierdzenia złożenia wniosku/oferty.
- l. Organizator konkursu ma możliwość podglądu liczby i treści przygotowywanych ofert (uzyskanie dostępu do treści oferty może wymagać podania uzasadnienia potrzeby wglądu i jest odnotowywane w systemie) i ich podstawowych parametrów tj. podmiot składający, całkowite koszty realizacji zadania, wysokość kwoty wnioskowanej.
- m. Filtrowanie ofert wg zadań zadeklarowanych w konkursie oraz na poszczególnych etapach wg status oferty, status umowy.
- n. Możliwość pobierania ofert złożonych do konkursu (indywidualnie i seryjnie) w formacie gotowym do wydruku (.pdf).
- o. Możliwość tworzenia zestawień w formacie .xlsx.
- p. Możliwość edycji nazwy oferenta z poziomu systemu (poprawienie np. literówek) umożliwiające procedowanie wniosku/umowy/sprawozdania bez konieczności zwracania się do oferenta o poprawę błędów
- q. Automatyczne nadawanie statusu ofertom:
 - i. oferty oczekujące (edytowane przez oferentów, przed złożeniem do konkursu)
 - ii. oferty złożone
 - iii. ocenione formalnie pozytywnie/negatywnie
 - iv. ocenione merytorycznie pozytywnie/negatywnie
 - v. oferty dofinansowane
 - vi. oferty w trakcie poprawy
 - vii. oferty poprawione
 - viii. oferty wycofane

- r. Możliwość odblokowywania ofert do poprawy (pojedynczo i w pakietach) wraz z możliwością przekazania informacji o oczekiwanych zmianach, określeniem terminu na wprowadzenie zmian, sekcjach wniosku odblokowywanych do edycji, ustalenia możliwych do wprowadzenia wartości aktualizowanego budżetu.
- s. Wyszukiwanie złożonych ofert po: Tytule oferty, Nazwie oferenta, okresie złożenia oferty.

4. Moduł oceny formalnej i merytorycznej ofert:

- a. Ocena formalna i merytoryczna ofert on-line, możliwa do wykonania przez wielu użytkowników jednocześnie
- b. Możliwość włączania wybranym użytkownikom systemu podglądu ofert bez możliwości dokonywania oceny
- c. Możliwość składania oświadczeń przez osoby oceniające, wydruk oświadczeń
- d. Możliwość ustawienia liczby ekspertów oceniających jedną ofertę
- e. Możliwość ustawienia maksymalnej liczby ofert przypadających do oceny pojedynczej osobie oceniającej
- f. Możliwość losowego i manualnego przydzielania ofert do oceny oraz filtrowania ofert przypisywanych do oceny wg sfer pożytku publicznego i zadań wyodrębnionych w poszczególnych naborach
- g. Możliwość wprowadzania do systemu kryteriów oceny formalnej z odpowiedziami: spełnia, nie spełnia, nie dotyczy, do poprawy
- h. Możliwość wprowadzania do systemu kryteriów oceny merytorycznej zgodnych z procedurami przyjętymi w jednostce; możliwość grupowania kryteriów merytorycznych w bloki; możliwość nadawania kryteriom wartości punktowych (w tym na skali nieciągłej)
- i. Możliwość wprowadzania różnorodnych parametrów oceny m.in. liczba osób oceniających pojedynczą ofertę, minimalna/maksymalna wartość punktowa kryterium, minimalna wymagana do uzyskania oceny pozytywnej wartość punktowa oceny, wartość różnicy w ocenie skutkująca koniecznością wprowadzenia oceny rozstrzygającej i innych
- j. Wyświetlanie ocenianej oferty i kryteriów oceny na jednym ekranie; kryteria oceny są widoczne niezależnie od przeglądanego fragmentu oferty
- k. Możliwość wprowadzania przez osoby oceniające uzasadnień i komentarzy do oceny, które są włączane w treść karty oceny formalnej/merytorycznej
- l. Możliwość odblokowywania dokonanej oceny formalnej i merytorycznej przez administratora instytucji
- m. Możliwość edycji oceny przez administratora instytucji
- n. Możliwość wymuszania statusu oceny niezależnie od statusu oceny wynikającego z ustaleń komisji oceny wniosków
- o. Możliwość publikowania do wiadomości oferentów kart oceny formalnej i merytorycznej
- p. Możliwość wprowadzania przez poszczególnych ekspertów sugerowanej kwoty dofinansowania
- q. Możliwość wydruku zestawień roboczych umożliwiających konsultowanie wyników prac komisji z organem decyzyjnym
- r. Możliwość wyświetlania karty oceny merytorycznej w różnych wariantach, m.in. z wyszczególnieniem sumy/średniej oceny każdego eksperta w danym kryterium, z podaniem sumy/średniej łącznej oceny w kryterium
- s. Możliwość publikowania informacji o rozstrzygnięciu konkursu przy zachowaniu pełnej kontroli podmiotu organizującego konkurs, wraz z możliwością indywidualnego i grupowego komunikowania oferentom informacji nt. statusu oceny, decyzji o przyznaniu dofinansowania itp.

- t. Możliwość zwracania oferty (sprawozdania) zawierającej błędy wraz z możliwością wskazania zakresu i pól do modyfikacji (np. na skutek popełnienia błędu formalnego z możliwością poprawy lub konieczności wprowadzenia zmiany wysokości dofinansowania i zakresu rzeczowego zadania) w wyznaczonym przez personel urzędu czasie

5. Moduł przygotowywania umów:

- a. Automatyczne, seryjne wypełnianie umów na realizację zadań na podstawie wstępnie wprowadzonych danych operatora konkursu i pożądaných parametrów umów (wszystkie części umowy wymagające wypełnienia po stronie zleceniodawcy są sparametryzowane – tj. do seryjnego wypełniania umów wystarczy wprowadzić je tylko raz jako ustawienia systemu)
- b. Automatyczne, seryjne wypełnianie umów (sprawozdań) na realizację zadań na podstawie danych zawartych w ofertach (dane formalne i finansowe)
- c. Możliwość indywidualnej edycji umów
- d. Możliwość przygotowania aneksów do umów
- e. Informowanie o statusie zleconego zadania:
- f. (na etapie negocjacji ostatecznego kształtu umów – tworzenie umów)
 - i. przygotowane umowy
 - ii. umowy uzupełnione
 - iii. umowy do podpisu
 - iv. umowy podpisane
 - v. umowy niepodpisane
- g. (na etapie realizacji zadań – aneksowanie umów):
 - i. wygenerowane aneksy
 - ii. aneksy do podpisu
 - iii. aneksy niepodpisane
 - iv. aneksy podpisane
- h. Możliwość włączenia funkcji składania wniosków o aneks przez oferentów za pomocą systemu (z uwzględnieniem systemu informowania o pojawieniu się wniosku oraz jego akceptacji lub odrzuceniu)

6. Moduł sprawozdawczości:

- a. Informowanie o statusie zleconego zadania:
- b. (na etapie sprawozdawczości – tworzenie sprawozdań):
 - i. sprawozdania niezłożone (przygotowywane przez oferentów, ale formalnie niezłożone)
 - ii. sprawozdania złożone
 - iii. sprawozdania do poprawy
 - iv. sprawozdania poprawione
 - v. sprawozdania odrzucone
 - vi. sprawozdania przyjęte
- c. wstępne wypełnianie formularza sprawozdania
 - i. danymi formalnymi oferenta zweryfikowanymi na etapie składania oferty i podpisywania umowy,
 - ii. danymi finansowymi z budżetu oferty
- d. Automatyczne przeprowadzanie operacji matematycznych w sprawozdaniu w tabelach z danymi finansowymi
- e. W przypadku złożenia sprawozdania zawierającego błędy możliwość przekazania go oferentowi do poprawy, wraz z informacją o oczekiwanych zmianach; możliwość

odblokowania wskazanych sekcji formularza przeznaczonych do poprawy; możliwość ograniczenia czasu na korektę sprawozdania.

7. Moduły dodatkowe

Moduł statystyczny

- a. agregowanie i wyświetlanie danych dot. przeprowadzanych konkursów tj. liczba i wartość składanych ofert, całkowita wartość wnioskowana ofert, liczba ofert ocenionych pozytywnie formalnie/merytorycznie, wartość całkowita/wnioskowana ofert ocenionych pozytywnie, liczba przyznanych dotacji, wartość wnioskowana/przyznana dotacji – możliwość zamówienia zmian
- b. dane wyświetlane w formie tabel i wykresów, zgodnie z podziałem administracyjnym
- c. możliwość pobrania z systemu danych w formie pliku do samodzielnego przetwarzania w arkuszu kalkulacyjnym

Moduł komunikacyjny

- a. możliwość wysyłania korespondencji seryjnej do użytkowników systemu podzielonych na grupy urzędy/wydziały/konkursy oraz wewnątrz grup w sposób umożliwiający nadanie szybkiego komunikatu do dowolnej grupy użytkowników systemu (m.in. administratorzy w urzędach, personel konkursów, oferenci ze złożonymi/niezłożonymi ofertami, oferenci z oceną pozytywną/negatywną, do poprawy itd.)
- b. możliwość wysyłania korespondencji indywidualnej do poszczególnych oferentów
- c. wysyłanie automatycznych powiadomień o złożeniu oferty, odblokowaniu jej do poprawy, zmianie statusu umowy do Organizacji.

8. Archiwizacja danych

- a. wszystkie dane dotyczące konkursów, oferty, umowy, sprawozdania i pozostała dokumentacja konkursowa jest cały czas dostępna w systemie
- b. tworzenie kopii zapasowych min. jeden raz w ciągu doby
 - i. kopie zapasowe dokumentacji serwera tworzone są w sposób zautomatyzowany w oparciu o wykorzystanie programowej funkcji serwera
 - ii. kopie bezpieczeństwa sporządzane są także dla dokumentacji gromadzonej na dyskach stacji roboczych użytkowników w wybranym katalogu
 - iii. kopie sporządzane są na wydzielonym twardym dysku wymiennym na komputerze w specjalnie przeznaczonym do tego pomieszczeniu
 - iv. kopie całościowe przechowywane są przez okres miesiąca, natomiast kopia z pierwszych dni miesiąca przechowywana jest przez okres 3 miesięcy.
 - v. Kopie przechowywane są w specjalnie zabezpieczonym miejscu
 - vi. Dostęp do kopii mają tylko osoby upoważnione przez Administratora
- c. możliwość pobierania dokumentacji w dowolnej ilości, w dowolnym czasie

Załącznik nr 3

do Umowy Nr/.....

Zasady świadczenia Usług Utrzymania Systemu

Strony ustalają następujące zasady świadczenia Usług Utrzymania w okresie obowiązywania Licencji:

1. Licencjodawca dokonywać będzie na bieżąco aktualizacji Aplikacji.
2. Licencjodawca zobowiązuje się do usuwania awarii Aplikacji (nieprawidłowe funkcjonowanie Aplikacji).
3. Zgłoszenie awarii odbywa się pocztą elektroniczną na adres
4. W przypadku wystąpienia awarii Licencjodawca zobowiązuje się usunąć je w terminie:
 - a) awaria krytyczna (awaria uniemożliwiająca pracę lub realizację najważniejszych czynności w Aplikacji) – do 8 godzin roboczych od chwili zawiadomienia o wystąpieniu awarii;
 - b) awaria zwykła (awaria nie wpływająca na funkcjonowanie Aplikacji jednak niezbędna do usunięcia) – do 24 godzin roboczych od chwili zawiadomienia o wystąpieniu awarii.
5. Przed podjęciem działań Licencjodawca zobowiązuje się do poinformowania Licencjobiorcy o przypadku awarii, przy której występuje możliwość utraty danych w Aplikacji.
6. W przypadku zwłoki Licencjodawcy w usunięciu awarii, o których mowa w ust. 4 powyżej, Licencjodawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Licencjobiorcy kary umownej w wysokości 0,03% wynagrodzenia netto, określonego w § 6. ust. 1 Umowy za każdą godzinę zwłoki, liczoną odrębnie dla każdego przypadku awarii.
7. Zastrzeżone kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania w tym zakresie pisemnego wezwania do zapłaty.
8. W ramach opłaty licencyjnej Licencjodawca zapewnia Licencjobiorcy wsparcie techniczne specjalisty ds. obsługi Systemu telefonicznie pod nr: oraz za pośrednictwem poczty e-mail: w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00-16.00.
9. Obsługa wsparcia technicznego przysługuje wyłącznie Licencjobiorcy. Licencjobiorca zobowiązany jest do nieudostępniania danych Licencjodawcy jakimkolwiek podmiotom lub osobom trzecim.

Załącznik nr 4

do Umowy Nr/.....

Wzór tabeli uwag po testach Licencjobiorcy

Nazwa projektu / procedury:

Lp.	Obszar zmiany (np. krok X, pole, wydruk, treść)	Klient		
		Jest	Powinno być	Uwagi / Pytania Klienta
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Załącznik nr 5

do Umowy Nr/.....

Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6

do Umowy Nr/.....

Wzór protokołu Odbioru częściowego/końcowego

W dniuLicencjodawca przekazał do odbioru następujące prace – w ramach etapu nr :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Licencjodawca

W wyniku przeprowadzonego odbioru Licencjobiorca stwierdza, iż:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

W dniu Licencjobiorca potwierdza wykonanie przez Licencjodawcę prac wymienionych powyżej bez uwag/ z uwagami jak wyżej¹.

.....
Licencjobiorca

¹ niepotrzebne skreślić