

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR  
Biura Zarządu Funduszu  
Składkowego  
*Jacek Bachański*

*Warszawa, dnia 15 września 2014r.*

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego

**PRZEBUDOWĘ INSTALACJI WENTYLACJI  
MECHANICZNEJ W HALI BASENU I W  
POMIESZCZENIACH TOWARZYSZĄCYCH W  
BUDYNKU CRR KRUS „SASANKA” W  
ŚWINOUJŚCIU PRZY UL. KONOPNICKIEJ 17**

---

Warszawa, wrzesień 2014 r.

## **ROZDZIAŁ I - Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników,

Adres: ul. Żurawia 32/34; 00 – 515 Warszawa

Telefon: (22) 629-70-96; Faks: (22) 629-97-24

E-mail: [funduszkładowy@fsusr.gov.pl](mailto:funduszkładowy@fsusr.gov.pl)

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: **Witold Adamiuk**

E-mail: [w.adamiuk@fsusr.gov.pl](mailto:w.adamiuk@fsusr.gov.pl)

Miejsce publikacji ogłoszeń i informacji: <http://bip.fsusr.gov.pl/zamowienia-publiczne/7>

## **ROZDZIAŁ II - Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, w procedurze właściwej dla zamówień o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający po przeprowadzeniu niniejszego postępowania nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ III - Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa istniejącej instalacji wentylacji mechanicznej w hali basenowej i w pomieszczeniach towarzyszących w Świnoujściu przy ul. Konopnickiej 17. Obiekt basenu użytkowany jest przez Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS „SASANKA” w Świnoujściu.
2. Szczegółowy zakres robót związanych z przebudową istniejącej instalacji wentylacji mechanicznej, o której mowa w ust. 1 określony został w dokumentacji projektowej,

w skład której wchodzi:

- 1) projekt budowlano - wykonawczy - Instalacja wentylacji mechanicznej hala basenowa i pomieszczenia towarzyszące;
- 2) projekt budowlano - wykonawczy - Instalacja wentylacji mechanicznej zasilanie central wentylacyjnych w ciepło, chłód i odpływ kondensatu;
- 3) przedmiary robót (materiał pomocniczy);
- 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;

Dokumentacja ta stanowi **załączniki nr 10-14** (w formacie pdf) do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji projektowej i przedmiarach przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę materiałów, urządzeń i systemów równoważnych w stosunku do opisanych, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne.

W tym przypadku Wykonawca winien sporządzić i załączyć do oferty wykaz zastosowanych przez wykonawcę materiałów, urządzeń i systemów równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej.

4. Prace muszą być zrealizowane zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarami, zgodnie z warunkami określonymi w Decyzji Nr 2012/PB/2011 Prezydenta Miasta Świnoujście zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót.
5. Niniejsza treść opisu przedmiotu zamówienia oraz treść zawarta w dokumentacji projektowej i w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, uzupełniają się wzajemnie, jednakże w przypadku wystąpienia ewentualnych niejedności zapisów należy przyjąć priorytet treści SIWZ - opisu przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej budynku basenu (zapoznanie się ze stanem istniejącej instalacji). Termin dokonania wizji należy uzgodnić z Użytkownikiem obiektu tj. Dyrektorem Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS „SASANKA” w Świnoujściu – tel. 91 382 58 22.
7. Wykonawca musi przedstawić cenę ryczałtową oferty za przedmiot umowy wyliczoną w oparciu o przedmiary przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszej SIWZ oraz jej załączników tj. dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

Zamawiający zaznacza, że załączone przedmiary stanowią jedynie materiał pomocniczy do określenia ceny ryczałtowej za całość zamówienia.

8. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV): 45212212-5 - roboty budowlane w zakresie basenów pływackich; 45300000-0 - roboty instalacyjne w budynkach; 45331210-1 - instalowanie wentylacji; 42520000-7 - urządzenia wentylacyjne.

#### **ROZDZIAŁ IV - Okres realizacji i warunki wykonywania zamówienia.**

1. Zamawiający wymaga wykonania robót objętych niniejszym zamówieniem **w okresie od 28 października 2014 r. do 22 grudnia 2014 roku.**
2. Zamawiający informuje, że realizacja umowy będzie przebiegała w czynnym obiekcie sanatoryjnym, w związku z tym Wykonawca zobowiązuje się do pełnej koordynacji działań z Użytkownikiem obiektu, tj. Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Świnoujściu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłej, niezakłóconej pracy Użytkownika obiektu.
3. Podczas realizacji robót Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę robót oraz mienia Użytkownika pozostającego bezpośrednio w zakresie lokalizacji, w których prowadzone będą roboty budowlane. Ponieważ prace odbywać się będą w czynnym obiekcie, Wykonawca winien zabezpieczać na bieżąco teren robót w sposób uniemożliwiający powstanie sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu pracowników lub klientów Użytkownika, a także bezkolizyjny dla ciągłości pracy wszelkich instalacji i urządzeń zainstalowanych w obiekcie. Sprzęt oraz materiały niezbędne dla realizacji robót winny być przez Wykonawcę odpowiednio zabezpieczone z zachowaniem zasad BHP i p.poż.
4. Zamawiający wymaga co najmniej 60 miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w § 11 wzoru umowy, który stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ.**

#### **ROZDZIAŁ V - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:
  - 1) *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,*  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.  
Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego przykładowy

formularz stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

2) *posiadania wiedzy i doświadczenia,*

Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym zamówieniem, które musi wykazać w formie załączonego do oferty wykazu głównych robót budowlanych, potwierdzonego dowodami, że w ciągu ostatnich 5 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wykonał co najmniej dwie roboty polegające na budowie lub przebudowie instalacji wentylacji mechanicznej w budynku użyteczności publicznej, o łącznej wartości tych robót co najmniej 250 tys. złotych brutto. Wykonawca musi wykazać, że wyżej wymienione roboty wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o załączony do oferty wykaz robót wraz z załączonymi do niego dowodami oraz oświadczenie Wykonawcy, których przykładowe formularze stanowią **załączniki nr 2 i 3 do SIWZ**. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował ich zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*

Potencjał techniczny - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia -

Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia, to jest załączyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów czynności, czyli:

kierownika budowy/robót posiadającego uprawnienia do kierowania robotami

w zakresie sieci i instalacji cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom;

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

Ocena spełniania warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o załączony do oferty wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia zawodowego oraz oświadczenie, których przykładowe formularze stanowią **załączniki nr 2 i 4 do SIWZ**.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia z innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest przedstawić wraz z wykazem osób informację o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji udostępnionych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4) *sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 500.000,00 złotych.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Ocena spełniania warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o aktualny dokument potwierdzający opłacone ubezpieczenie i oświadczenie dołączone do oferty, którego przykładowy formularz stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w Rozdziale V pkt 1, ppkt 1) - 4), będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, warunek ten powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

3. Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca - na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym - jest zobowiązany złożyć

oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale VI pkt 1 i 2 SIWZ.

4. Wykonawca może polegać na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, na wiedzy i doświadczeniu lub potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia oraz wykazać odpowiednio spełnianie tych warunków udziału w zakresie dotyczącym tych podmiotów.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie musi zostać złożone wraz z ofertą. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz Rozdziale VI pkt 1 niniejszej SIWZ, natomiast dokumenty potwierdzające brak przesłanek wykluczenia – zobowiązany jest złożyć każdy z tych podmiotów.

**ROZDZIAŁ VI - Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 ustawy PZP.**

1. Dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych w Rozdziale V pkt 1 SIWZ, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, którego przykładowy formularz podany jest w **załączniku nr 2 do SIWZ** oraz następujących dokumentów:
  - 1) Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z dowodami dotyczącymi najważniejszych robót, określającymi czy roboty te zostały wykonane należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz powinien zawierać roboty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V, pkt 1 ppkt 2) SIWZ. Dowodami są: poświadczenie lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego zostały wykonane roboty wskazane w wykazie, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Przykładowy formularz wykazu podany jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.

- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów czynności, czyli:  
kierownika budowy (robót) posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, a także posiadającego minimum trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom;  
Przykładowy formularz wykazu podany jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**.
- 3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Przykładowy formularz oświadczenia podany jest we wzorze wykazu osób (nie wymaga się odrębnego oświadczenia) - **załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 4) Aktualną kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego opłaconego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500.000,00 złotych.
- 5) Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Przykładowy formularz zobowiązania podany jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**.
- 6) Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich: wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, że w razie zmiany lub rezygnacji przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w trakcie



postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania. Przykładowy wzór wykazu podany jest w **załączniku nr 6 do SIWZ**.

2. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - Przykładowy formularz oświadczenia podany jest w **załączniku nr 7 do SIWZ**.
- 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1, pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przykładowy formularz informacji podany jest w **załączniku nr 8 do SIWZ**.
- 4) Jeżeli wykazując spełnianie warunków udziału, opisanych w Rozdziale V pkt 1 Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, jako jego Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdziale VI pkt 2, ppkt 1)-2).

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2, ppkt 2) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2, ppkt 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym także określa się osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia

osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.  
Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się jak wyżej.

4. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1) Wypełniony formularz oferty według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - w przypadku podpisania oferty, oświadczenia, bądź dokumentu albo poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewskazaną w dokumencie rejestrowym do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej, w oparciu o przekazane przez Zamawiającego przedmiary i ewentualne wyjaśnienia do SIWZ. Zamawiający zaznacza, że kosztorysy ofertowe będą stanowić jedynie materiał pomocniczy np. do ewentualnego rozliczenia robót zamiennych.
- 4) Wykaz robót przewidziany do realizacji przez podwykonawców, ze wskazaniem nazwy tych podwykonawców (firmy), na których zasoby powołał się Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, według wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
- 5) Dowód wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ VII - Wymagania dotyczące Wykonawców, którzy przewidują powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia, ma obowiązek wskazać w ofercie zakres robót przewidzianych do realizacji przez podwykonawców oraz nazwy (firmy) tych podwykonawców, na których zasoby powołał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
3. Przed powierzeniem podwykonawcy do realizacji przewidzianej części zamówienia, Wykonawca ma obowiązek uzyskać pisemną akceptację umowy Wykonawcy z podwykonawcą przez Zamawiającego.
4. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między

podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

5. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą, lub umowa podwykonawcy z dalszym podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
  - 1) określenie zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
  - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres prac,
  - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcom,
  - 4) warunki płatności –zapłata przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy za wykonany zakres robót nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni po jego odbiorze i przekazaniu faktury przez podwykonawcę, ale nie później niż przed upływem terminu zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - 5) postanowienia dotyczące kar umownych.
6. Wszelkie zmiany umów o podwykonawstwo, zawieranych przez Wykonawcę w zakresie realizacji zamówienia wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, nowy podwykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca.
8. Zamawiający w terminie 14 dni, licząc od daty dostarczenia projektu umowy z podwykonawcą zatwierdzi umowę lub wniesie pisemny sprzeciw wobec przedstawionego projektu.
9. Umowa z podwykonawcą niezaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego będzie powodować brak możliwości dochodzenia roszczeń podwykonawcy o zapłatę wynagrodzenia od Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących podwykonawców.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość robót, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
12. Szczegółowe regulacje dotyczące podwykonawców zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.

**ROZDZIAŁ VIII - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej bądź za pomocą faksu lub drogą

elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału VIII pkt 2, pkt 3 i pkt 6.

2. Oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania oświadczeń lub dokumentów przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP, lub składania oświadczeń lub dokumentów dotyczących innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie tych dokumentów poświadczą za zgodność z oryginałem Wykonawca lub ten podmiot, albo pełnomocnik podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Oświadczenia i dokumenty składane dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP zostaną złożone Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. W przypadku podpisania oświadczenia, bądź dokumentu albo poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewskazaną w dokumencie rejestrowym do reprezentowania Wykonawcy, należy do pism i dokumentów dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia załączają do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
6. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
7. Odnośnie wymagań dotyczących rodzaju, formy i języka, w jakich złożone powinny być dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, stosuje się przepisy ustawy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
8. Zamawiający na swojej stronie internetowej [www.bip.fsusr.gov.pl](http://www.bip.fsusr.gov.pl) opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ. Na stronie tej, Zamawiający będzie także publikował:
  - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ (zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ;

- zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert,
- 2) zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy PZP,
  - 3) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) treść odwołań dotyczących treści Ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania.
9. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ na podstawie art. 38 ustawy PZP, kierowane w formie ustnej, bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

#### **ROZDZIAŁ IX - Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający przewiduje konieczność wniesienia wadium w wysokości **4.500,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych)**. Zamawiający wymaga wniesienia wadium najpóźniej w dniu składania ofert, jednakże przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.*).
3. Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego w BOŚ S.A. II O/Warszawa nr **07 1540 1157 2001 6611 3276 0002** z dopiskiem „Fundusz Składkowy USR - przetarg nieograniczony na wykonanie przebudowy wentylacji mechanicznej w hali basenu i w pomieszczeniach towarzyszących w Świnoujściu przy ul. Konopnickiej 17”. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
5. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie PZP.
6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z w/w form należy dołączyć do oferty (zaleca się nie wpinać na trwale tego dokumentu do całości oferty).
7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie PZP.
8. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie PZP.

#### **ROZDZIAŁ X - Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania i otwarcia ofert.

#### **ROZDZIAŁ XI - Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią formularza oferty. Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty te zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył w formie oryginału formularz oferty, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wykaz wykonanych robót budowlanych, wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, listę podmiotów albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, wykaz podwykonawców, a także dokument stanowiący pisemne zobowiązanie innego podmiotu w przypadku, o którym mowa

w art. 26 ust. 2 b ustawy PZP.

5. Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI można złożyć w formie oryginału lub kopii. Kopie mają być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. podpis wraz z pieczętą imienną lub czytelnie imię i nazwisko).
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. 2011, Nr 43, poz. 224 – t.j. z późn. zm.) oraz nazw własnych w języku angielskim.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty mają być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisujące ofertę.
8. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w Rozdziale VI SIWZ, jak również pełnomocnictwami, należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

***„Fundusz Składkowy: Oferta w przetargu nieograniczonym na wykonanie przebudowy instalacji mechanicznej w hali basenu i w pomieszczeniach towarzyszących w Świnoujściu przy ul. Konopnickiej 17.”***

Na kopercie/opakowaniu należy podać: nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu, posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w Rozdziale XI pkt 8), Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.

10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu, Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę, która stawi się w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym – za pokwitowaniem odbioru.
11. Praktyczne zalecenia (nie obligatoryjne) dotyczące ułożenia dokumentów w ofercie:
- 1) dokumenty należy ułożyć w trzech grupach, według kolejności:
    - a) formularz oferty,
    - b) oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ,
    - c) pozostałe załączniki.
  - 2) wszystkie kartki należy ponumerować i spiąć/zszyć/zbindować itp. (z wyjątkiem ewentualnych dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy PZP).

#### **ROZDZIAŁ XII - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w Biurze Zarządu Funduszu Składkowego, przy ul. Żurawiej 32/34, 00-515 Warszawa, III p. w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 1 października 2014 r. do godziny 10:00.**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **1 października 2014 r. o godzinie 10:15** w Biurze Zarządu Funduszu Składkowego, przy ul. Żurawiej 32/34, 00-515 Warszawa, III p., pokój 312.

#### **ROZDZIAŁ XIII - Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut obcych.**

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie kosztorysów uproszczonych i zestawienia materiałów, urządzeń i wyposażenia dla całości zamówienia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do jego wykonania, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.



2. Sumaryczna cena ryczałtowa wyliczona na podstawie kosztorysów uproszczonych Wykonawcy przy uwzględnieniu treści SIWZ winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
3. Cena netto oferty i jej składniki cenotwórcze będą stałe przez cały okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie, cena brutto może ulec zmianie przy zaistnieniu sytuacji przewidzianej w postanowieniu § 14 ust. 2 wzoru umowy.
4. Wykonawca określi wszystkie ceny w złotych polskich. Cena oferty zostanie podana w kwocie netto i brutto, tj. z VAT (z podatkiem od towarów i usług) - zgodnie z zapisem Formularza oferty, z zastrzeżeniem pkt 6.
5. Cena w ofercie ma być wyrażona z dokładnością podaną w setnych częściach złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli cena oferty lub kwota podatku VAT, będzie podana z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub będzie nieprawidłowo zaokrąglona, Zamawiający dokona poprawienia kwoty poprzez jej wyliczenie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, iż kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 (jednego) grosza.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
8. Oczywiście omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny wraz z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, mogą dotyczyć m.in. następujących przypadków, które zostaną poprawione przez Zamawiającego według poniższych zasad:
  - jeżeli obliczona cena brutto nie odpowiada sumie ceny netto i kwoty podatku VAT, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest cena netto i następnie doliczy do niej podatek VAT według wskazanej w ofercie stawki podatku VAT,
  - jeżeli cenę ryczałtową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłowy ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**ROZDZIAŁ XIV - Opis kryteriów, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych).
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanym kryterium:  
Najniższa cena (znaczenie w ocenie 100 % ).  
Sposób dokonywania oceny wg wzoru:  $C_n : C_b \times 100$  [pkt ]  
gdzie:  $C_n$  - cena najniższa,  $C_b$  - cena badanej oferty,
3. Wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
4. Oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną liczbę punktów: 100.

**ROZDZIAŁ XV - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z przepisami ustawy PZP. Zawiadomienie to zostanie przesłane e-mailem lub faksem na adres wskazany w ofercie Wykonawcy. Jeżeli wskazane próby przesłania zawiadomienia drogą elektroniczną i faxem na adres i numer wskazany w ofercie będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu lub adres e-mail Wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej lub na stemplu firmowym Wykonawcy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni, jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w Rozdziale XV pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 - 7 ustawy PZP.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający zażąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej

ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia, a także informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska osób uprawnionych, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy oraz osoby wyznaczone przez Wykonawcę do współpracy i koordynacji przy realizacji umowy wraz z ich danymi kontaktowymi.

#### **ROZDZIAŁ XVI - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości odpowiadającej 9% ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. 2007, Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **07 1540 1157 2001 6611 3276 0002** (na dokumencie przelewu podać tytuł wpłaty).
5. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem zapłaty

*dodatkowej dokumentacji*). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w projekcie umowy.
7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

#### **ROZDZIAŁ XVII - Informacja w sprawie postanowień umowy.**

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
  - 1) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy,
  - 2) w przypadku zmiany kwoty podatku VAT i kwoty wynagrodzenia brutto, które spowodowane są zmianą urzędowej stawki podatku VAT,
  - 3) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 4) w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
  - 5) wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego/Użytkownika i potrzeb w zakresie zmiany terminów określonych w umowie, łącznie z czasem jej trwania.

#### **ROZDZIAŁ XVIII - Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.**

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy PZP, jeżeli Wykonawca lub podmiot ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w toku postępowania o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:
  - 1) na treść ogłoszenia w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
  - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - 3) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania wobec czynności innych niż określone w pkt 4, ppkt 1) i 2).
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

#### **ROZDZIAŁ XIX - Postanowienia końcowe.**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania,

z tym, że oferty udostępnia się po upływie terminu ich otwarcia.

3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek Wnioskodawcy, według następujących zasad:
  - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
    - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku,
  - 2) bez zgody Zamawiającego Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu,
  - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
  - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów,
  - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 10 do 14,
  - 6) jeżeli przesłanie wskazanych przez Wnioskodawcę kopii załączników do protokołu, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym Wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.

**Wykaz załączników do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 – Wzór Formularza oferty
- Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 3 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu
- Załącznik nr 6 – Wykaz podwykonawców
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 8 – Wzór informacji Wykonawcy dot. powiązań kapitałowych
- Załącznik nr 9 – Wzór umowy
- Załącznik nr 10 – Projekt budowlano-wykonawczy – Instalacja wentylacji mechanicznej
- Załącznik nr 11 – Projekt budowlano –wykonawczy – Zasilanie central wentylacyjnych
- Załącznik nr 12 – Przedmiar robót – instalacja wentylacji mechanicznej
- Załącznik nr 13 – Przedmiar robót – instalacja zasilania nagrzewnic
- Załącznik nr 14 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

**KOMISJA PRZETARGOWA:**

FORMULARZ OFERTY –

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Wzór

, dnia 2014 r.

Nazwa i adres Wykonawcy  
(stempel firmowy)

## **OFERTA**

dla

**Funduszu Składkowego  
Ubezpieczenia Społecznego Rolników  
ul. Żurawia 32/34  
00 - 515 WARSZAWA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w hali basenu i w  
pomieszczeniach towarzyszących budynku CRR KRUS „SASANKA” w  
Świnoujściu”**

my niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie – podać nazwy i adresy wszystkich  
wspólników spółki lub członków konsorcjum)

.....  
.....  
: (adres do korespondencji, numer telefonu, faksu i adres poczty emailowej)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie netto ..... **zł**  
(słownie: ..... złotych netto),  
podatek VAT \_\_\_\_% w wysokości ..... zł.  
wynagrodzenie ryczałtowe brutto stanowi .....zł.
3. Oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia w terminie **od 28 października 2014 r. do 22 grudnia 2014 r.**
4. Zobowiązujemy się udzielić gwarancji jakości na wykonane roboty i zamontowane urządzenia, trwającej przez okres .... **miesiący** (nie mniej niż 60 miesięcy) licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.



5. Akceptujemy warunki płatności za wykonanie zamówienia, określone przez Zamawiającego.
6. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na rachunek nr: .....(dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium przelewem).
7. Oświadczamy zgodnie z art. 44 ustawy PZP, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w niej istotnymi warunkami umowy (wzorem umowy).
8. Oświadczamy, że:
  - a. przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi \*)
  - b. powierzmy podwykonawcom realizację części zamówienia określonych w załączniku, według wzoru określonego w załączniku Nr 6 do SIWZ\*) :
9. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w SIWZ projekt umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą i na warunkach w SIWZ określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że przed podpisaniem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 9% ceny całkowitej oferty, w formie .....(podać jedną z form wskazanych w Rozdziale XVI pkt 2 SIWZ).
11. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów: .....

.....  
(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)

niniejsza oferta oraz jej wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. W załączeniu przedkładamy:

załącznik nr 1 - .....

załącznik nr.... - .....

.....

(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy lub podpis i pieczęć)

\*) niepotrzebne skreślić

**UWAGA:**

W przypadku nie wykreślenia jednej z w/w pozycji z punktu 8 i nie wypełnienia pola (pól) w pozycji b) oznaczonych: „część (zakres) przedmiotu zamówienia”, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części Zamówienia podwykonawcom.

Przykład formularza

Załącznik Nr 2 do SIWZ

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ja niżej podpisany

---

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

---

*(nazwa Wykonawcy)*

---

*(adres siedziby Wykonawcy)*

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***„przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w hali basenu i w pomieszczeniach towarzyszących w budynku CRR KRUS „SASANKA” w Świnoujściu”***

**o s w i a d c z a m**, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 – z późn. zm.).

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

---

*(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)*

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Przykład formularza

.....dnia.....r.

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**  
**w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert**  
**w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie przebudowy instalacji wentylacji mechanicznej w budynku użyteczności publicznej w Świnoujściu, oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat wykonaliśmy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyliśmy następujące roboty:

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj i zakres robót</b>	<b>Miejsce wykonywania/ Zamawiający/Inwestor</b>	<b>Wartość brutto robót w złotych</b>	<b>Termin realizacji (od dnia do dnia)</b>	<b>Dowód</b>

.....  
(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)

**UWAGA:**

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. Dla wykazania spełniania warunku udziału, opisanego Rozdziale V pkt 1, ppkt 2 SIWZ, Wykonawca może - na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Ustawy Pzp - polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku jest obowiązany **udowodnić** Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędną wiedzą i doświadczeniem, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnej wiedzy i doświadczenia. Celem wykazania spełniania ww. warunku udziału, wymaga się przedłożenia przez Wykonawcę odpowiedniej informacji nt. zakresu uczestniczenia tych podmiotów w realizacji zamówienia.

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Przykład formularza

.....dnia.....r.

.....  
(nazwa Wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L.p.	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY, KTÓRĄ DYSPONUJE WYKONAWCA	POSIADANE UPRAWNIENIA (nazwa dokumentu, nr, seria)	ZAKRES POWIERZONYCH CZYNNOŚCI	PODSTAWA DYSPONOWANIA OSOBAMI*

\*dysponowanie osobą np. na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, zobowiązanie innego podmiotu...

**OŚWIADCZAM, że ww. osoby posiadają stosowne uprawnienia budowlane, praktykę zawodową i doświadczenie, zgodnie z wymogami określonymi w Rozdziale V pkt 1, ppkt 3 (nazwa dokumentu, numer i seria została podana w tabeli).**

.....  
(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)

### **UWAGA:**

Dla wykazania spełniania warunku udziału opisanego w Rozdziale V pkt 1, ppkt 3 SIWZ, jeżeli Wykonawca aktualnie nie dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to może polegać - na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, oddanych mu do dyspozycji przez inne podmioty. W takim przypadku jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż **będzie** dysponował niezbędnymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji takich osób.

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Przykład formularza

## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

Ja niżej podpisany

---

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

---

(nazwa i siedziba podmiotu)

**o ś w i a d c z a m**, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2 b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 – z późn. zm.), odda Wykonawcy

---

(nazwa Wykonawcy)

do dyspozycji następujące **zasoby/osoby z uprawnieniami\***

na okres realizacji zamówienia publicznego na:

**„przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w hali basenu i w pomieszczeniach towarzyszących w budynku CRR KRUS „SASANKA” w Świnoujściu”**

\*) niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

---

(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Przykład formularza

.....dnia.....r.

.....

(nazwa Wykonawcy)

## WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEZ PODWYKONAWCÓW

### ZE WSKAZANIEM PODWYKONAWCÓW (FIRM), NA KTÓRYCH ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

L.p.	CZĘŚCI ZAMÓWIENIA POWIERZONE DO REALIZACJI	NAZWA PODWYKONAWCY, ADRES*	ZASOBY NA KTÓRYCH POLEGA WYKONAWCA*

.....

(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)

#### **UWAGA:**

\*Wykonawca ma obowiązek wskazać w formularzu tych podwykonawców, na których zasoby powołał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający zastrzega, iż zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na którego zasoby powoływał się Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania.

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Przykład formularza

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia**

Ja niżej podpisany

---

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

---

(nazwa Wykonawcy)

---

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w hali basenu i w  
pomieszczeniach towarzyszących w budynku CRR KRUS „SASANKA” w  
Świnoujściu”**

**o ś w i a d c z a m**, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powyższego postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 – z późn. zm.),

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

---

(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)

Przykład formularza

## INFORMACJA WYKONAWCY (powiązania kapitałowe)

Ja niżej podpisany

---

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

---

(nazwa Wykonawcy)

---

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w hali basenu i w pomieszczeniach towarzyszących w budynku CRR KRUS „SASANKA” w Świnoujściu”**

**o ś w i a d c z a m**, że wobec Wykonawcy nie zachodzi przesłanka wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, co oznacza, że:

- *nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)\**

**albo**

- *należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), lecz pomimo naszej przynależności do ww. grupy, na dowód czego przedkładamy w załączeniu do niniejszego oświadczenia stosowną listę jej członków, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w rzeczonym postępowaniu.\**

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

---

(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)

\* - niepotrzebne skreślić



Wzór

**UMOWA NR FS-251-...../      \*/14**

zawarta w dniu ..... \*2014 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Funduszem Składkowym Ubezpieczenia Społecznego Rolników** z siedzibą w **Warszawie, ul. Żurawia 32/34**, posiadającym NIP 526-00-15-277, REGON 010347026, reprezentowanym przez:

.....\*- Funduszu Składkowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników

zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

.....działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego ....., .....\* Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Numer KRS .....\*, posiadającym NIP .....\*, REGON .....\*, reprezentowanym przez:

..... - .....

zwanym w treści umowy „**WYKONAWCĄ**”.

W wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem .....\* w dniu .....\* r. oraz na podstawie złożonej oferty z dnia .....\* r. została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest przebudowa istniejącej instalacji wentylacji mechanicznej w hali basenowej i w pomieszczeniach towarzyszących w Świnoujściu przy ul. Konopnickiej 17, użytkowanych na podstawie umowy dzierżawy przez Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego „SASANKA”.
2. Zakres robót i sposób wykonania przedmiotu umowy określają:
  - 1) niniejsza umowa,
  - 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 3) projekt budowlano-wykonawczy pn. „Instalacja wentylacji mechanicznej hala basenowa i pomieszczenia towarzyszące”,
  - 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

- 5) oferta Wykonawcy.
3. Dokumentacja określona w § 1 ust. 2 jest integralną częścią umowy, a w przypadku niejasności lub różnic, dokumenty wymienione w § 1 ust. 2 mają pierwszeństwo w kolejności tam określonej.
  4. Wykonawca oświadcza, że powyższa dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i nadaje się do realizacji oraz, że nie ma wad uniemożliwiających realizację umowy.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich robót zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji określonej w § 1 ust. 2 i niniejszej umowie.

## **§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności, zgodnie z prawem budowlanym i pod nadzorem uprawnionych osób.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki kierowania budową/robotami i ustanawia na cały czas trwania robót kierownika budowy/robót w osobie Pana/Pani .....\*, który/która posiada uprawnienia budowlane ..... numer....., wydane przez.....\*.
3. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski i ustanawia Inspektora Nadzoru w osobie.....\*
4. Ze strony Użytkownika, o którym mowa w § 1 ust. 1, nadzór nad realizacją zamówienia sprawować będzie .....\*
5. Zamawiający ma prawo zmiany osoby wskazanej w § 2 ust. 2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę.
6. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może dokonać zmiany kierownika, uprzednio uzyskując zgodę Zamawiającego. Zamawiający wyrazi zgodę pod warunkiem, że nowy kierownik budowy będzie posiadał kwalifikacje wymagane przepisami prawa.
7. Zmiany umowy określone w § 2 ust. 5 i 6 nie wymagają aneksu do umowy.

## **§ 3**

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, Strony ustalają, że Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu umowy w dniu 28 października 2014 r. a zakończy nie później niż 22 grudnia 2014 roku.
2. Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę nastąpi w oparciu o podpisany protokół przekazania terenu budowy, który zostanie przejęty bezpośrednio od Użytkownika.

3. Zamawiający zobowiązuje się do wyłączenia hali basenowej i pomieszczeń towarzyszących z użytkowania w terminie wskazanym w ust. 1.
4. Realizacja umowy będzie przebiegała w czynnym obiekcie, w którym prowadzona jest działalność leczniczo – rehabilitacyjna, w związku z tym Wykonawca zobowiązuje się do pełnej koordynacji działań z Użytkownikiem obiektu i zapewnienia ciągłej, niezakłóconej pracy.
5. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Użytkownika i Wykonawcy.
6. Protokół odbioru końcowego inwestycji będzie stanowił również podstawę do przejęcia pomieszczeń objętych przedmiotem umowy przez Użytkownika.

#### § 4

Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. Sprawdzenie ilości oraz jakości robót oraz przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zapłacenie Wykonawcy należnego wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.
4. Udostępnienie na czas realizacji umowy pomieszczenia lub innego stosownego miejsca na terenie nieruchomości, w którym Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie swoje zaplecze socjalno-techniczne.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności. Kopia opłaconej polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem została dołączona do oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Z chwilą rozpoczęcia robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren robót i na zasadach ogólnych odpowiada za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz inne szkody wynikające z prowadzenia robót.
3. Materiały, urządzenia i sprzęt dostarczony przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku ustawy Prawo budowlane (**Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 t.j.**) oraz wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów lub urządzeń dokumenty dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa.

## § 6

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 8 jest zobowiązany do:

1. Przejęcia terenu budowy.
2. Wykonania robót zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, obowiązującymi normami i przepisami oraz z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów.
3. Uzyskania aprobaty Inspektora Nadzoru na wszystkie przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia materiały, urządzenia i sprzęt w zakresie zgodności z wymaganiami przepisów prawa i określonymi w dokumentacji projektowej.
4. Opracowania i przekazania Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach projektu wykonawczego, a także szczegółowych warunków serwisowania i konserwacji zamontowanych urządzeń, jeżeli takie wymogi przewidział producent.
5. Zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego oraz bezpiecznych warunków realizacji robót i przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy.
6. Wykonania wszelkich niezbędnych prac pomocniczych i tymczasowych.
7. Zainstalowania na własny koszt podliczników zużycia energii elektrycznej oraz do zapłaty kosztów zużycia tego medium Użytkownikowi budynku.
8. Utrzymania na własny koszt porządku w trakcie realizacji robót, tj:
  - 1) do utrzymywania obszaru robót w stanie czystym, uporządkowanym i wolnym od zbędnych przeszkód,
  - 2) do usunięcia po zakończeniu robót wszelkich zbędnych materiałów, urządzeń i odpadów oraz pozostawienia całego terenu prowadzenia robót w stanie czystym i uporządkowanym.
9. Zapewnienia stałego nadzoru nad robotami przez kierownika budowy.
10. Informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych. Konieczność ich wykonania, Strony umowy potwierdzą w formie protokołu konieczności wykonania tych robót, podpisanego przez przedstawicieli Stron.
11. Dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót dokumentów dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy za wyjątkiem czynności i prac powierzonych podwykonawcom.
2. Zakres i wartość czynności, jak i prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców wraz z podaniem ich nazw (firm), wysokością należnego na ich rzecz wynagrodzenia zostanie zawarty w Wykazie Podwykonawców, który będzie stanowił załącznik nr 3 do umowy. Wykaz będzie podlegał aktualizacji sukcesywnie, po zgłoszeniu Zamawiającemu kolejnych podwykonawców w trakcie realizacji umowy.
3. Podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) w rozumieniu niniejszej umowy jest każdy podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej) wykonujący na podstawie umowy z Wykonawcą (podwykonawcą), zwaną umową o podwykonawstwo, jakiegokolwiek roboty budowlane lub innego rodzaju prace na terenie budowy.
4. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnej akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
5. Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą musi zawierać regulacje zgodne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i określać w szczególności zakres robót powierzonych Podwykonawcy, zasady i terminy odbiorów robót wykonanych przez Podwykonawcę, wysokość wynagrodzenia dla Podwykonawcy i terminy jego płatności.
6. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności, gdy projekt ten zawiera dłuższy termin realizacji robót niż przewidziano w umowie lub postanowienia uzależniające uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego, lub gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający, w terminie do 7 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, akceptuje projekt umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej bądź zgłasza zastrzeżenia.
8. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

9. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w wyniku którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).
10. W przypadku braku zgody Zamawiającego na powierzenie robót Podwykonawcy, obowiązek ich wykonania spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca może też, w trybie określonym w ust. poprzedzających, uzyskać zgodę na powierzenie robót innemu Podwykonawcy.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca nie dają gwarancji należytego wykonania robót.
12. W celu uruchomienia płatności z faktury dla Wykonawcy, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z fakturą rozliczenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 oraz oświadczeń Podwykonawców, z których będzie jednoznacznie wynikać, że Wykonawca uregulował wobec nich wszelkie płatności.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności Podwykonawców jak za działania własne.

## § 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości .....\* złotych netto, (słownie złotych: .....\*) plus należny podatek VAT w wysokości 23%, tj. ....\* złotych, co stanowi kwotę .....\* złotych brutto (słownie złotych: .....)\*.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 8 ust. 1 jest stałe i nie może ulec zmianie, poza przypadkiem określonym w § 14 ust. 2.pkt 2.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiary robót zostały przez niego potraktowane jako materiał pomocniczy do skosztorysowania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, zaś w złożonej ofercie Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

## § 9

1. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
2. Faktura wraz z podpisanym przez Strony protokołem odbioru końcowego inwestycji złożona zostanie przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.

3. Jeżeli objęte fakturą roboty były wykonywane z udziałem Podwykonawcy/Podwykonawców, do swojej faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć rozliczenie końcowe z Podwykonawcami zawierające w szczególności ich nazwy, adresy, numery umów, kwoty należne z tytułu wykonanych i odebranych prac oraz oświadczenia Podwykonawców lub dokumenty potwierdzające, że otrzymali oni należne im z tego tytułu wynagrodzenie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże się zapłatą wynagrodzenia Podwykonawcom, Zamawiający jest uprawniony do bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca wniesie zastrzeżenia dotyczące bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający ma prawo złożenia do depozytu sądowego spornej kwoty na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy.
6. W przypadkach określonych w § 9 ust. 4 i 5 Zamawiający dokona potrącenia z faktury Wykonawcy kwoty wynagrodzenia zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcy lub złożonej kwoty depozytu sądowego.
7. Zapłata za wykonanie robót będących przedmiotem umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Za nieterminowe regulowanie należności, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

## **§ 10**

1. O zakończeniu robót Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego. Gotowość wykonanych robót do odbioru może być zgłoszona po potwierdzeniu gotowości przez Inspektora Nadzoru.
2. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 3 dni od daty otrzymania pisemnego, potwierdzonego powiadomienia.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony Protokół odbioru końcowego inwestycji, który będzie określać w szczególności: zakres wykonanych robót, termin odbioru, okres gwarancji, wskazywać Podwykonawców, którym Wykonawca powierzył realizację części zamówienia, bądź stwierdzać, że Wykonawca nie korzystał z Podwykonawców.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru, zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – protokół odbioru końcowego nie zostanie

podpisany, a Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad,

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z wykonanych robót zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może:
  - a) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,
  - b) odstąpić od umowy,
  - c) zlecić wykonanie przedmiotu umowy od nowa osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z wykonanych robót zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo wedle swego uznania do skorzystania z uprawnień wymienionych w pkt. 2 lub do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy,
- 4) w przypadku określonym w § 10 ust. 3 pkt 3, po wprowadzeniu odpowiednich zapisów, protokół odbioru końcowego zostanie podpisany przez Strony.

#### **§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....\* (60) miesięcy rękojmi oraz gwarancji jakości na wykonane roboty, liczonej od daty podpisania protokołu końcowego, o którym mowa w § 10 ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji (przedłużenie rękojmi na czas określony w § 11 ust. 1).
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 48 godzin oraz usunąć wady lub usterki najpóźniej w ciągu 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu lub urządzenia na nowe, wolne od wad.
5. Zamawiający oświadcza, że do zgłaszania wad i usterek w jego imieniu upoważniony jest również Dyrektor Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS SASANKA w Świnoujściu.
6. W razie nie przystąpienia do usuwania wad lub usterek, lub w przypadku nie usunięcia ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane roboty



Zamawiający może potrącić z kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy.

## § 12

*(zapisy dotyczące należytego wykonania umowy zostaną uzupełnione stosownie do formy wniesionego zabezpieczenia)*

1. Strony zgodnie potwierdzają, że przed dniem zawarcia Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w formie .....\*, w wysokości 9% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, tj. w kwocie ..... zł, które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu ewentualnego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady robót.
2. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy oraz okres rękojmi i gwarancji.
3. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone/zwolnione w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, potwierdzającego należyte wykonanie wszystkich robót, a 30% zabezpieczenia zostanie zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady i zostanie zwrócone/zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu tej rękojmi.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

## § 13

1. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) z tytułu nieterminowego rozpoczęcia prac lub wykonania przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,1% wartości netto umowy ustalonej w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) z tytułu nieterminowego usuwania wad w okresie rękojmi 0,04 % wartości netto przedmiotu umowy ustalonej w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do uzgodnionego terminu,
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie od Wykonawcy, w wysokości 15% wartości przedmiotu umowy, niezależnie od możliwości dochodzenia szkód z tego tytułu przekraczających wysokość kary umownej,
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:

- 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót w terminie 7 dni od terminu rozpoczęcia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) wykonywania robót niezgodnie z umową i niezaprzesłania naruszeń umowy przez Wykonawcę pomimo wyznaczenia mu terminu 7 dni na zaniechanie naruszeń umowy
  - 3) przerwania wykonania robót na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 4) gdy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie całości majątku Wykonawcy lub znacznej jego części,
  - 5) gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 5 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia uzyskania wiedzy o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi spełniać formalno – prawne wymogi zawarte w przepisach Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strony sporządzają szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku i dokonają odbioru i rozliczenia robót wykonanych, według stanu na dzień odstąpienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktury za wykonane roboty, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

#### **§ 14**

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w innych paragrafach, które nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
  - 1) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy,
  - 2) w przypadku zmiany kwoty podatku VAT i kwoty wynagrodzenia brutto, które

- spowodowane są zmianą urzędowej stawki podatku VAT,
- 3) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 4) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
  - 5) wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego/Użytkownika potrzeb w zakresie zmiany terminów określonych w umowie, łącznie z czasem jej trwania.
3. Dokonanie zmian, o których mowa w § 14 ust. 2 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
  4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem § 14 ust. 1 jest nieważna.
  5. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

### **§ 15**

1. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle niniejszej umowy. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu w Warszawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Nr 1 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami;
2. Nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia .....;
3. Nr 3 - Wykaz Podwykonawców

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\*pola zostaną wypełnione po wyborze Wykonawcy