



**O G Ł O S Z E N I E Nr 02-2015-WPS**  
**Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników**  
**w Warszawie**

poszukuje kandydata na stanowisko  
**Specjalisty w Biurze Zarządu**  
Funduszu Składowego Ubezpieczenia Społecznego Rolników

**Wymiar etatu:** pełny wymiar czasu pracy

**Liczba stanowisk:** 1

**Miejsce wykonywania pracy:** Warszawa

**Główne obowiązki:**

- przygotowywanie projektów porozumień zawieranych z organizacjami społecznymi, zawodowymi lub samorządowymi działającymi w obszarze polityki społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej na rzecz rolników i członków ich rodzin;
- weryfikacja wniosków i załączników do wniosków pod względem formalnym i merytorycznym;
- udzielanie informacji i wyjaśnień dotyczących wniosków o przyznanie dofinansowania, zawierania porozumień oraz sposobu i trybu rozliczania dofinansowania;
- systematyczne monitorowanie wykonywania warunków umów i porozumień dla realizowanych programów i przedsięwzięć, przygotowywanie i prowadzenie korespondencji z organizatorami oraz gromadzenie dokumentacji w tym zakresie;
- systematyczne monitorowanie terminów składania przez organizacje społeczne sprawozdań i rozliczeń dofinansowanych programów i przedsięwzięć;
- sprawdzanie pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym dokumentów rozliczeniowych i sprawozdań przedkładanych przez organizacje, sporządzanie wyniku rozliczenia oraz prowadzenie korespondencji w tym zakresie.

**Wykształcenie:** wyższe - preferowane administracja lub zarządzanie

**Wymagania konieczne:**

- minimum czteroletni staż pracy;
- znajomość Statutu FSUSR, ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- znajomość Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania,
- umiejętność przygotowywania pism i projektów aktów prawnych;
- umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office, Internet, poczta elektroniczna),
- umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- dyspozycyjność.

**Wymagania pożądane:**

- umiejętność pracy pod presją czasu,
- systematyczność,
- komunikatywność,
- wysoka kultura osobista.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV i list motywacyjny,
- kopia dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, staż pracy i kwalifikacje,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Dokumenty należy składać lub przesłać do dnia 26 marca 2015 r.,**

**na adres:** Fundusz Składowy Ubezpieczenia Społecznego Rolników  
ul. Żurawia 32/34, 00-515 Warszawa, III piętro;

z dopiskiem na kopercie (**rekrutacja nr 02-2015-WPS**)

**Inne informacje:**

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do Funduszu Składowego).

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Nadesłanych dokumentów nie zwracamy. Przyjmujemy jedynie kserokopie dokumentów.

Dokumenty kandydatów nie zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22-629 70 96